SUACDS
Organizzazione e Gestione del corso di studio

Presentazione

Informazioni generali

Università	Università degli Studi di SASSARI
Nome del corso in italiano	Scienze della governance digitale e internazionale (IdSua:1629039)
Nome del corso in inglese	Digital and International Governance
Classe	LM-62 - Scienze della politica & LM/SC-GIUR - Scienze Giuridiche
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Modalità di erogazione	a. Corso di studio convenzionale

Ulteriori informazioni generali

URL del corso	https://giuriss.uniss.it/it/i-nostri-corsi/corsi-di-studio/corso-di-laurea-magistrale-interclasse-scienze-politiche-e
Riepilogo Caratteristiche Cds	1° anno in SUA: 2019 · ✓ Interclasse

Programmazione Accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	No

Sede del Corso

Sede	SASSARI Dipartimento di Giurisprudenza - viale Mancini 5 - 07100 (Cod.090064)
Codice interno all'Ateneo del Corso	A261^2026
Utenza sostenibile	20

Scheda SUA - Date creazione e aggiornamenti

Data di istituzione del corso	Da determinare

Data Ultimo aggiornamento Scheda SUA	31/03/2026 09:09
Data Ultimo aggiornamento RAD	20/07/2026 15:33

SUACDS
Organizzazione e Gestione del corso di studio

Referenti e Strutture

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	TEBALDI Mauro
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio del corso di studio
Struttura didattica di riferimento	Giurisprudenza (Dipartimento Legge 240) - ID: 12596

Requisiti di Docenza e Docenti di riferimento

DOCENTI DI RIFERIMENTO

N.	CF	COGNOME	NOME	SETTORE	GSD	QUALIFICA	PESO	INS. ASSOCIATO
1.	BNAFRZ67R15L736M	BANO	Fabrizio	GIUR-04/A	12/GIUR-04	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	
2.	BRZGNN84M31F257Z	BAROZZI REGGIANI	Giovanni	GIUR-05/A	12/GIUR-05	RD - Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)	0,5	
3.	MTRRND71P16I452T	MOTRONI	Raimondo	GIUR-03/A	12/GIUR-03	PA - Professore Associato (L. 240/10)	1	
4.	CCHMSM68L03L219C	OCCHIENA	Massimo	GIUR-06/A	12/GIUR-06	PO - Professore Ordinario	1	
5.	PJNSMN76C07G273V	PAJNO	Simone	GIUR-05/A	12/GIUR-05	PO - Professore Ordinario	1	
6.	SNNSLV72H48B157O	SANNA	Silvia	GIUR-09/A	12/GIUR-09	PA - Professore Associato confermato	0,5	
7.	TBLMRA62P11D969H	TEBALDI	Mauro	GSPS-02/A	14/GSPS-02	PO - Professore Ordinario (L. 240/10)	1	

✔ Tutti i requisiti docenti soddisfatti per il corso

Figure specialistiche aggiuntive

COGNOME	NOME	QUALIFICA	ANNO INIZIO COLLABORAZIONE
Figure specialistiche del settore non indicati			

Tutor

Nessuna Tipologia

COGNOME	NOME	EMAIL	TIPO DOC./TIR.
MURA	Salvatore		Docente di ruolo
SANNA	Silvia		Docente di ruolo
TEBALDI	Mauro		Docente di ruolo

Gruppo di gestione AQ

COGNOME	NOME
Idda	Maria Letizia Giuseppa
Occhiena	Massimo
Pajno	Simone
Sechi	Maria Aurora
Tebaldi	Mauro

Rappresentanti degli Studenti

COGNOME	NOME	EMAIL
Sechi	Maria Aurora	m.sechi188@studenti.uniss.it

SUACDS
Organizzazione e Gestione del corso di studio

Documentazione

Il Corso di Studio in breve

Il corso si propone di formare laureati in possesso di avanzate e approfondite conoscenze e competenze nelle discipline giuridiche e delle scienze sociali, finalizzate all'analisi e alla gestione di situazioni complesse e funzionali all'elaborazione di strategie innovative nelle organizzazioni pubbliche e private. Il corso offre due diversi percorsi formativi: un indirizzo in 'Innovazione e pubblica amministrazione' e uno in 'Servizi giuridici per le amministrazioni'. L'indirizzo in 'Innovazione e pubblica amministrazione' si propone di formare studenti in grado di gestire ed integrare le nuove tecnologie negli aspetti decisionali e gestionali della pubblica amministrazione. A tal fine l'indirizzo si caratterizza dall'acquisizione di competenze in materia di amministrazione digitale, di comunicazione pubblica e istituzionale, di sociologia dell'organizzazione e di analisi e valutazione delle politiche pubbliche. L'indirizzo 'Servizi giuridici per le amministrazioni', oltre a fornire competenze avanzate in alcune ambiti strategici in cui operano le amministrazioni pubbliche (dal diritto dei contratti pubblici al diritto pubblico dell'economia), assicura competenze avanzate per razionalizzare e orientare i processi decisionali, nonché per sperimentare e definire prassi più efficaci ed efficienti dell'azione amministrativa.

Progettazione del CdS

1 – DEFINIZIONE DEI PROFILI CULTURALI E PROFESSIONALE E ARCHITETTURA DEL CDS

1.1. Il corso di laurea in Scienze politiche e giuridiche per l'amministrazione è il risultato dell'integrazione fra i percorsi di due classi di laurea magistrale: LM-62 - Scienze della politica e LM/SC-GIUR - Scienze Giuridiche. Si tratta di un percorso formativo innovativo, non presente in Ateneo né nell'altro Ateneo regionale, che mira ad adeguare le competenze dei laureati magistrali in questi ambiti all'azione della Pubblica amministrazione. La costante innovazione tecnologica ha profondamente modificato il quadro organizzativo, gestionale e di produzione normativa della Pubblica amministrazione in tutti i suoi livelli e le sue funzioni. Particolarmente fluido è il processo di riconfigurazione delle funzioni degli enti locali e territoriali, chiamati sempre più spesso ad agire in dialogo diretto con la normativa e la progettazione europea. Per queste ragioni, il corso in Scienze politiche e giuridiche per l'amministrazione si propone di formare laureati in possesso di avanzate e approfondite conoscenze e competenze nelle discipline giuridiche e socio-istituzionali, finalizzate all'analisi e alla gestione di situazioni complesse e in grado di elaborare, anche con il supporto di adeguati strumenti di analisi delle politiche pubbliche, strategie innovative nelle organizzazioni del settore pubblico (da intendersi in senso lato, comprensivo sia delle pubbliche amministrazioni in senso stretto che dell'insieme di enti, anche privati dal punto di vista della struttura organizzativa, a vario titolo e in vario modo controllati dalle o correlati alle pubbliche amministrazioni).
Il corso fornisce una solida formazione specialistica compatibile con i requisiti di accesso dei principali Master di secondo livello di carattere nazionale e internazionale.
Trattandosi di un corso di nuova istituzione, la definizione dell'ordinamento didattico come pure i profili professionali e gli sbocchi occupazionali relativi al corso, sono stati definiti nell'interazione fra gli organi accademici e i rappresentanti delle amministrazioni locali e del sistema socio-economico territoriale. A questo scopo è stato costituito un Comitato di indirizzo composto da alcuni docenti del Dipartimento di giurisprudenza e i seguenti enti/istituzioni pubbliche e private: Regione Sardegna - Direzione generale degli affari generali e della società dell'informazione, Regione Sardegna - Assessorato degli enti locali, finanze e urbanistica Direttore di Servizio - Direzione generale enti locali e finanze - Servizio demanio e patrimonio e autonomie locali di Sassari, Provincia di Sassari, Comune di Sassari, Consiglio dell'Ordine Forense di Sassari, Camera di commercio di Sassari - Ordine dei giornalisti Sardegna, Cisl Sassari, Banco di Sardegna, Banca di Sassari, Confindustria Centro Nord Sardegna, Anci, ERSU.
Gli incontri organizzati a questo scopo hanno consentito di qualificare il corso di studi adeguandolo alle esigenze del mondo del lavoro. L'ordinamento didattico del corso di studio è dunque in grado di soddisfare le esigenze espresse dai rappresentanti delle amministrazioni pubbliche e dagli operatori degli enti/aziende private che hanno partecipato alla programmazione. In particolare l'ordinamento accoglie l'esigenza di rafforzare le competenze necessarie per accompagnare il processo di innovazione che coinvolge i diversi settori del mondo del lavoro, comprese le amministrazioni pubbliche: dalle scienze dell'organizzazione al Project management (ovvero le questioni legate alla pianificazione e al controllo, all'analisi e alla gestione della qualità e del rischio di progetto), dalla leadership al comportamento organizzativo.
Competenze specifiche e predisposizione all'innovazione sono le due chiavi di lettura di questo progetto formativo. Molta importanza sarà data alla strutturazione di stage e tirocini intesi come parte integrante del percorso formativo.

1.2 Il progetto formativo (R3.A.2-3-4)
Il corso offre due diversi percorsi formativi: un indirizzo in 'Innovazione e pubblica amministrazione' e uno in 'Servizi giuridici per le amministrazioni'. Dopo un percorso annuale comune caratterizzato dall'acquisizione di competenze avanzate nel campo dell'Economia pubblica, del Diritto regionale e degli enti locali, del diritto dell' Unione europea, delle Relazioni tra cittadino e pubbliche amministrazioni e del Diritto del lavoro e della sicurezza sociale, di discipline socio-politologiche quali Analisi e valutazione delle politiche pubbliche e Fondamenti di organizzazione, lo studente può scegliere fra due diversi percorsi: quello in Innovazione e pubblica amministrazione e quello in Servizi giuridici per le amministrazioni.
L'indirizzo in Innovazione e pubblica amministrazione si propone di formare studenti in grado di gestire ed integrare le nuove tecnologie negli aspetti decisionali, gestionali e comunicativi delle organizzazioni pubbliche.
L'indirizzo Servizi giuridici per le amministrazioni, oltre a fornire competenze avanzate in alcune ambiti strategici in cui operano le amministrazioni pubbliche (dal diritto dei contratti pubblici al diritto pubblico dell'economia), assicura competenze avanzate per razionalizzare e orientare i processi decisionali, nonché per sperimentare e definire prassi più efficaci ed efficienti dell'azione amministrativa.
Le principali funzioni delle figure professionali che il corso prepara sono quelle che coordinano le attività degli uffici dell'amministrazione statale e locale, delle aziende autonome, delle Università, degli Enti di Ricerca e del Servizio Sanitario Nazionale, formulano proposte e pareri ai dirigenti da cui dipendono funzionalmente; curano l'attuazione dei progetti, delle attività amministrative e delle procedure loro affidate, coordinando le attività del personale subordinato; verificano, controllano e forniscono assistenza sulla corretta applicazione delle leggi e dei regolamenti dello Stato, sia da parte della popolazione interessata che da parte della stessa amministrazione pubblica. Coordinano localmente le attività degli uffici di pubblica sicurezza e di protezione civile.
Si occupano, inoltre, della selezione e reclutamento del personale, studiano le modalità di organizzazione del lavoro e promuovono le relazioni pubbliche e l'immagine di un'organizzazione
Il corso di laurea magistrale in Scienze politiche e giuridiche per l'amministrazione, prepara due distinte figure professionali:
1) l'operatore giuridico delle amministrazioni pubbliche;
2) l'esperto di gestione innovativa e organizzazione di strutture complesse.
Il primo profilo svolge un'attività volta alla cura e alla tutela degli interessi di carattere giuridico dell'ente in cui opera, supportandone l'azione in tutti i settori in cui si svolge la relativa attività istituzionale. In particolare, tale figura professionale si occupa: di redazione e verifica di documenti amministrativi, predisposizione di convenzioni, contratti, delibere; di redazione e controllo di testi contrattuali, convenzioni, bandi pubblici, rapporti e documenti; di gestione dei procedimenti amministrativi; di supporto agli organi politici e amministrativi mediante attività di ricerca e documentazione. Lo

svolgimento di queste funzioni richiede conoscenze giuridiche di tipo specialistico, intese a garantire un'adeguata conoscenza delle fonti del diritto e dei meccanismi che regolano i rapporti tra le varie istituzioni.
Il secondo profilo svolge un ruolo di coordinamento delle attività degli uffici delle amministrazioni quali enti locali, università, ASL ecc.; possiede competenze per attività di selezione e reclutamento del personale e di analisi dei fabbisogni e formazione del personale stesso; si occupa delle relazioni pubbliche e della promozione dell'immagine dell'ente. Più in generale possiede le competenze per analizzare e individuare soluzioni a problemi di natura economica, sociale e politica. Lo svolgimento di queste funzioni richiede conoscenze nelle discipline giuridiche e nelle scienze sociali.
La coerenza fra i profili e gli obiettivi formativi è garantita dagli insegnamenti previsti e dall'insieme delle esperienze che lo studente può maturare durare il biennio fra le opzioni che il corso offre.
2 - L'ESPERIENZA DELLO STUDENTE
Gli obiettivi formativi sono perseguiti attraverso un'impostazione della didattica che, accanto alle modalità tradizionali (lezioni frontali), anche con il concorso di docenti esterni (visiting professor) e attraverso l'organizzazione di seminari dedicati a specifici aspetti delle diverse materie, incentivi l'applicazione di una metodologia attiva incentrata sul coinvolgimento, sulla progettualità e sulla responsabilizzazione dei soggetti in formazione.
L'organizzazione della didattica è volta a favorire un contesto d'apprendimento di tipo interattivo, anche con l'ausilio di strumenti telematici, nel quale può rappresentare un momento fondamentale il tutoring, inteso come azione di sostegno e di consulenza rivolta all'individualizzazione del processo formativo, allo sviluppo positivo delle dinamiche di gruppo e allo scambio interattivo con i docenti.
In relazione allo specifico obiettivo formativo perseguito dallo studente in funzione dello sbocco occupazionale, il corso prevede la possibilità di attività esterne, quali tirocini e stages presso enti pubblici, imprese private, associazioni e organizzazioni del terzo settore nazionali, e la possibilità di accedere ai programmi di mobilità internazionale di studio Erasmus e Ulisse, e di tirocinio Erasmus placement e Erasmus placement post-laurea.
In sintonia con le politiche dell'Ateneo, in particolare con il Comitato Erasmus d'Ateneo e l'Ufficio Relazioni Internazionali, il CDS in Scienze politiche e giuridiche per l'amministrazione e i suoi organi promuovono fortemente l'internazionalizzazione dell'ambiente di apprendimento degli studenti. Anche in considerazione della rilevante ripercussione sull'inserimento nel mondo del lavoro, è considerata particolarmente importante la partecipazione ai seguenti programmi di scambio internazionale studentesco:
• il programma Erasmus+mobilità studentesca per motivi di studio e
il programma Erasmus per motivo di tirocinio (SMP)
• il programma Ulisse (istituito dall'Università di Sassari e finanziato con i fondi della Regione Sardegna (LR 3/2009), rivolto a sostenere le esperienze di mobilità da svolgere, in forme simili a quelle dell'Erasmus, sia a fini di studio, sia per tirocini, verso i Paesi non aderenti al programma Erasmus+).
In conformità agli intendimenti sopra descritti, il Dipartimento di Giurisprudenza, a cui il CdS afferisce, ha costituito un ufficio amministrativo e una commissione appositamente dedicata, con l'incarico di coordinare i programmi di mobilità studentesca.
I servizi offerti sono i seguenti:
• incontri informativi della commissione delegata e dei referenti di sede con tutti gli studenti interessati al programma Erasmus+ mobilità studentesca per motivi di studio; gestione flessibile del bando con riaperture (a seconda delle risorse disponibili);
La commissione assicura agli studenti assistenza nella definizione del Learning Agreement prima e durante il soggiorno all'estero e accoglienza e assistenza per gli studenti Erasmus incoming;
Il Dipartimento di Giurisprudenza offre ai propri studenti un servizio di Orientamento articolato in entrata e in itinere mentre il servizio dell'orientamento in uscita è delegato all'Ufficio Job Placement di Ateneo.
Il corso di studio intende attivare una apposita commissione per valutare in itinere le carriere degli studenti e predisporre piani a supporto della regolarità del percorso formativo.
Le attività di accompagnamento al lavoro vengono organizzate e svolte a livello di Ateneo, di Dipartimento e di CdS.
Più precisamente, l'Ateneo, mediante l'orientamento e lo Sportello Placement organizza e svolge l'attività di orientamento al lavoro e ai tirocini post lauream, in un'ottica volta a favorire gli sbocchi occupazionali dei laureati dell'Università di Sassari.
Anche il Dipartimento di giurisprudenza svolge un'importante attività di orientamento al lavoro rivolta agli studenti degli ultimi anni dei corsi di laurea ad essa afferenti, attraverso l'organizzazione del Career day, evento mediante il quale
essi possono confrontarsi con le più importanti aziende operanti sul territorio regionale e nazionale.
Correlativamente, il CdS partecipa a tutte le attività di accompagnamento al lavoro organizzate dall'Ateneo e dal Dipartimento.
All'inizio di ogni anno accademico, il CdS organizza un incontro di presentazione rivolto principalmente alle matricole, a cui partecipano il Presidente del CdS, il manager didattico, i rappresentanti del corpo docente e le associazioni studentesche.
Durante tale incontro viene illustrato l'intero percorso formativo, i momenti di partecipazione degli studenti, l'articolazione dell'attività formativa tra attività di base, caratterizzanti e affini, le modalità di svolgimento degli insegnamenti e delle prove di valutazione. Al fine di fornire alle matricole gli strumenti per orientarsi al meglio nel mondo accademico, saranno inoltre illustrati i servizi dell'Ateneo a loro disposizione, quali segreterie, aule, servizi, biblioteche, orientamento, associazionismo studentesco, opportunità di svolgere parte del percorso all'estero, ecc.
Un ruolo centrale nelle attività di orientamento in itinere è rivestito dai servizi di tutorato svolto, oltre che dai docenti, anche attraverso il coinvolgimento degli studenti più esperti e delle associazioni studentesche. L'Ateneo di Sassari ha, inoltre, attivato un servizio su richiesta di colloqui individuali con operatori di orientamento qualificati. Il servizio è rivolto agli studenti che necessitano di un momento di riflessione per difficoltà nello studio o cambiamenti delle proprie attese.
La capacità di applicare conoscenza e comprensione prevede un percorso graduale di socializzazione, apprendimento e uso concreto delle diverse metodologie, apparati e strumenti disciplinari. Essa viene innanzitutto stimolata e sviluppata nella prima fase di socializzazione e apprendimento, attraverso le attività didattiche praticate collettivamente in aula, quali le lezioni frontali e le attività seminariali. In una seconda fase di apprendimento, tale capacità applicativa viene ulteriormente sviluppata mediante le interazioni e i colloqui individuali tra il relatore dell'elaborato finale con cui si conclude il percorso di studi e il candidato, al fine di produrre una dissertazione finale che risponda ai requisiti minimi della originalità e della applicazione critica delle conoscenze acquisite. Nella terza e decisiva fase, lo studente può mettere a frutto in modo concreto le conoscenze apprese, attraverso il percorso di tirocinio o stage.
A queste diverse fasi e attività corrispondono differenti modalità di verifica, inerenti l'effettiva acquisizione delle capacità applicative: per la prima fase, esami e, in particolare, elaborazione, individuale o di gruppo, di relazioni su tematiche seminariali; per la seconda fase, l'applicazione di conoscenze e comprensione è un criterio che orienta la valutazione di qualità dell'elaborato finale del percorso di studi; per la terza fase, l'esito dei tirocini certificato dall'ente ospitante costituisce un elemento di giudizio rilevante circa lo sviluppo e la maturazione di effettive capacità applicative.
Al Corso di Laurea possono accedere gli studenti in possesso della laurea triennale (con votazione non inferiore a 90/110) o altro titolo equivalente conseguito all'estero e riconosciuto idoneo.
Si richiede anche il possesso di requisiti curriculari.
Tali requisiti riguardano il possesso di un numero minimo di CFU conseguiti dallo studente nei seguenti insiemi di settori scientifico disciplinari:
-Discipline giuridiche (IUS/01, IUS/04);CFU 9
-Discipline giuridiche (IUS/02, IUS/07, IUS/08, IUS/09, IUS/10, IUS/13, IUS/14) CFU 9;
-Discipline economiche (SECS-P/01, SECS-P/02, SECS-P/06, SECS-P/10) CFU 6;
-Discipline sociologiche (SPS-07, SPS-08, SPS-09, SPS-10, SPS-11, SPS-12) CFU 6;
-Discipline politologiche (SPS-01, SPS-02, SPS-03, SPS-04) CFU 6.
-Conoscenza certificata della lingua inglese – libello B1

L'accesso, infine, è subordinato a un colloquio con un'apposita commissione, che verificherà le motivazioni e il possesso di conoscenze/competenze di base necessarie per affrontare con profitto il corso di studi.

3 – RISORSE DEL CDS
Il Dipartimento di giurisprudenza dispone di una adeguata dotazione di personale docente e tecnico-amministrativo.
Fra i SSD caratterizzanti e affini presenti dell'ordinamento, il Dipartimento garantisce oltre i 2/3 del personale docente. In particolare:
IUS/08, IUS/10, IUS/07, SPS/04, IUS/14, IUS/12, IUS/05
Inoltre il corso conta su alcune risorse messe a disposizione dal Dipartimento di Storia, scienze dell'uomo e della formazione, che collabora alla gestione del corso garantendo le risorse nei SSD:
SPS/03, SPS/01.

Il Dipartimento di giurisprudenza dispone altresì di strutture adatte alle esigenze didattiche e offre servizi funzionali e accessibili agli studenti fra cui: due biblioteche, laboratori didattici e supporto per gli studenti con disabilità.
Le biblioteche afferenti al Dipartimento di Giurisprudenza sono la biblioteca di Area di Scienze Giuridiche 'Girolamo Olives' e la biblioteca di Scienze sociali 'Antonio Pigliaru'. La Biblioteca di Area di Scienze Giuridiche 'Girolamo Olives' è una delle più antiche e ricche biblioteche dell'Ateneo sassarese. Istituita nel 1911 come biblioteca dell'Istituto giuridico della Facoltà di Giurisprudenza, nel 1992 diventa biblioteca dipartimentale. La Biblioteca di Scienze sociali 'Antonio Pigliaru' è nata nel 1992 come Biblioteca della Facoltà di Giurisprudenza. Attualmente si caratterizza come biblioteca di area con funzioni di supporto alla didattica e alla ricerca dei Dipartimenti di Giurisprudenza e Scienze economiche e aziendali.
Il Centro didattico del Dipartimento di Giurisprudenza è ubicato in viale Mancini n.3 e rappresenta il cuore della vita didattica del Dipartimento, in quanto vi sono localizzate le aule per le lezioni e gli esami. Tutte le aule sono attrezzate per la presentazione di lezioni multimediali e predisposte per la videoconferenza, ovvero munite di sistema di videoproiezione, impianto audio e computer. Le aule sono intitolate ad alcuni dei grandi giuristi che hanno studiato o hanno insegnato nella Facoltà di Giurisprudenza dell'Università di Sassari.
Nel centro didattico di viale Mancini 3 è presente un'aula (ex aula Svezia) che funge da sala informatica e da laboratorio linguistico, dotata di 24 postazioni.
Sono a disposizione degli studenti:
l'aula studio posta nel centro didattico di viale Mancini 3 (ex aula Danimarca), dotata di due tavoli e sedie (che sarà utilizzata in sostituzione dell'Aula 9A posta al primo piano in viale Mancini 5)
l'aula Zanetti posta al piano terra in viale Mancini 3, dotata di 30 posti (compatibilmente con gli appelli d'esame)
l'aula Seminari posta al secondo piano in viale Mancini 5 dotata di 15 posti
è a disposizione degli studenti anche l'ampio Gazebo posto a fianco delle aule del centro didattico.
Al Dipartimento sono assegnate le seguenti unità di personale tecnico amministrativo
• CARBONI Gavina
• CODA Fulvia
• CORDA Sonia Carla
• DORE Giovanni Battista
• DORE Salvatore
• IDDA Maria Letizia Giuseppa
• LORIGA Emilio
• PATTA Michela
• PETRUCCI Valeria
• VIAGGI Mauro

4 – MONITORAGGIO E REVISIONE DEL CDS
Al fine di assicurare un adeguato monitoraggio delle modalità di insegnamento adottate e per garantire che l'andamento delle attività formative e dei risultati del CdS sia coerente con gli obiettivi e correttamente gestito rispetto ai criteri di qualità, i docenti del corso di studio forniscono un costante supporto agli studenti iscritti durante l'intero percorso formativo relativamente alle modalità di studio da utilizzare, agli obiettivi prioritari da perseguire e al superamento di eventuali difficoltà incontrate nell'affrontare le singole discipline. Tale supporto si rende ancor più necessario in considerazione della prevista disomogeneità degli iscritti, che potranno comprendere, accanto agli studenti appena laureati nei corsi triennali, anche studenti lavoratori o personale operante presso le PP.AA. che desideri approfondire le proprie competenze.
La Commissione Didattica paritetica del CdS analizza le problematiche comuni emerse e propone alla Commissione paritetica studenti-docenti e alle commissioni preposte all'assicurazione della qualità eventuali azioni correttive e migliorative dell'intero percorso formativo.
Per garantire che l'offerta formativa sia costantemente adeguata e aggiornata rispetto alle esigenze del mondo del lavoro, il Comitato di indirizzo sarà periodicamente consultato e coinvolto nel processo di aggiornamento periodico dei profili formativi.

Relazione Nucleo di Valutazione per accreditamento

Pdf inserito: relazione tecnica nuove istituzioni 2019_20 - LM62-LMSC-GIUR.pdf

Motivazioni dell'istituzione del corso interclasse

La proposta di corso interclasse è diretta a individuare un'offerta formativa in grado di intercettare le esigenze legate ai nuovi profili dei funzionari delle amministrazioni pubbliche in relazione ai mutamenti tecnologici e alla sfide che la società globalizzata impone. In particolare, appare ormai sempre più evidente che chi intende operare con efficacia nell'ambito delle organizzazioni pubbliche ha bisogno di attingere ad un ventaglio di strumenti che - ferma restando la necessità di quelli più specificamente giuridici - non possa essere limitata a questi ultimi, dovendo viceversa essere integrata con la necessaria padronanza degli strumenti forniti da altre discipline, quali la scienza politica, l'economia o la sociologia. Le due classi di laurea offrono una efficace sinergia negli obiettivi formativi e nel bilanciamento delle discipline previste. Negli Atenei della Sardegna non sono presenti CDS della stessa tipologia. Il corso proposto non ha precedenti neanche a livello nazionale perché una della due classi di laurea (LM/SC-GIUR) è alla prima applicazione. Il corso in oggetto, tuttavia, si propone anche come perfezionamento dell'esperienza maturata con il corso di laurea magistrale in Politiche pubbliche e governance (classe LM-62), attivo nell'ateneo di Sassari dall'a.a. 2008/09 (https://www.uniss.it/didattica/offerta-formativa). Nella stessa regione l'Università di Cagliari eroga un corso di studio magistrale dell'area delle scienze politiche (LM-62 Politiche, Società e Territorio, http://people.unica.it/politichesocietaeterritorio/files/2018/05/Classe-LM-62-PST_Piano-di-Studio-COORTE-2018.pdf), e uno dell'area delle scienze dell'amministrazione (LM-63 Scienze dell'Amministrazione http://people.unica.it/scienzedellamministrazione/files/2018/08/Classe-LM63-SA_Piano-di-Studio-COORTE-2018-def.pdf). L'esame dell'offerta formativa dei corsi LM 63 e LM 62 dell'Ateneo di Cagliari che, in prima istanza, sembrerebbero perseguire gli stessi obiettivi del CDS LM-62/LM-SC-GIUR proposto dall'Università di Sassari, conferma la specificità di quest'ultimo, ossia quella di connettere a una solida preparazione giuridica, strumenti teorico-pratici e metodologici propri delle scienze politiche e sociali. Il combinato disposto di questi due approcci (le scienze giuridiche e le scienze politiche) al mondo dell'amministrazione pubblica (ma anche del settore privato) è indispensabile per cogliere in una visione d'insieme gli strumenti normativi (nazionali e sovranazionali), le competenze analitiche e gli strumenti dell'innovazione tecnologica. Per quel che riguarda gli sbocchi occupazionali, i dati Almalaurea (al momento disponibili fino al 2017) indicano un trend positivo per i laureati nell'area delle scienze politiche (in particolare nella classe LM-62). Infatti nel 2017 i laureati in questa classe di laurea a Sassari che risultavano occupati a 5 anni dalla laurea erano il 64,3% (dato nazionale 79,4); nel 2015 gli occupati a 5 anni dalla laurea erano il 42,9% (dato nazionale 79,5); nel 2016 erano il 46,2% (dato nazionale 76,3). A voler guardare meglio dentro questo dato generale, si scopre che, nel 2017, dei laureati che dichiarano di essere occupati a 5 anni dalla laurea, il 66,7% ha iniziato a lavorare dopo la laurea (50,7 il dato nazionale dei corsi di laurea in Scienze politiche LM-62 e 70/S). A Sassari, più della metà – 55,6% (58,2 il dato nazionale) – con contratti a tempo indeterminato. Con riferimento ai settori nei quali l'indagine Almalaurea raggruppa le diverse attività economiche, il caso della LM-62di Sassari conferma come il settore della pubblica amministrazione sia lo sbocco lavorativo più frequente (non tanto per il dato, anomalo, del 60% di impiegati nella PA tra i laureati ad un anno dal conseguimento del titolo (riferimento sempre il 2017), quanto per quello relativo ai laureati a tre anni dal conseguimento del titolo – 12,5% – e a cinque anni – 22,2 -, questi ultimi molto più in linea con il dato nazionale, rispettivamente 13,1 – ad un anno – 20,3 e 19,4 – a cinque anni).

Parere del comitato regionale di coordinamento

Il Comitato Regionale di Coordinamento riunitosi in data 10 gennaio 2019 per l'esame delle proposte di nuova istituzione per l'anno accademico 2019/20, dopo aver esaminato la documentazione trasmessa dall'Università degli Studi di Sassari, ha deliberato di esprimere all'unanimità parere favorevole riguardo all'istituzione del seguente corso di studio: LM 62 - LM/SC-GIUR Scienze Politiche e Giuridiche per l'Amministrazione

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)

Nell'A.A. 2025-26 Il Corso di Studio magistrale in Scienze politiche e giuridiche per l'Amministrazione del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Sassari ha intrapreso un percorso di riforma dell'offerta formativa, finalizzato a migliorarne l'attrattività, la competitività e la coerenza con le trasformazioni in atto nei sistemi amministrativi, nelle politiche pubbliche e nei processi di governance multilivello. Da tale percorso è scaturito un progetto formativo innovativo, denominato Corso di Laurea Magistrale in Scienze della governance digitale e internazionale (interclasse LM-62 / LM-SC-GIUR), articolato in un primo anno comune e in due distinti percorsi al secondo anno:
• Pubblica amministrazione, innovazione digitale e intelligenza artificiale;
• Politica e diritto della governance internazionale.
In conformità alle Linee guida AVA-MIUR in materia di Assicurazione della Qualità (AQ), il processo di progettazione del Corso ha previsto la consultazione delle Parti sociali, con l'obiettivo di raccogliere valutazioni, aspettative e suggerimenti utili a garantire la qualità dell'offerta formativa e la coerenza dei profili in uscita con i bisogni del mercato del lavoro. Il Gruppo di gestione della Qualità del Corso di Studio magistrale SPGA, coordinato dal Presidente Prof. Tebaldi e diretto dal Responsabile del riesame Prof. Occhiena, si è riunito più volte, sia in presenza, sia da remoto, nella primavera-estate 2025, per progettare e implementare un sistema di consultazione in grado di coinvolgere in tempi rapidi un numero consistente di stakeholders attivi sul territorio regionale e provinciale. Dopo aver messo a punto il questionario e aver individuato sia il campione degli stakeholders da intervistare, sia lo strumento di somministrazione, ai primi di gennaio 2026 è stata avviata l'indagine on-line, che si è protratta per venti giorni circa. Nel file allegato sono specificate le caratteristiche tecniche dell'indagine, relative allo strumento di rilevazione e ad alcune statistiche del campione degli intervistati, e i risultati ottenuti. Questi ultimi hanno evidenziato l'approvazione del progetto da parte della grande maggioranza dei soggetti intervistati.

Pdf inserito: Relazione descrittiva consultazione degli stakeholders_ADIGI.pdf

Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)

Pdf inserito: Verbale Comitato consultazione parti sociali 23.02.2026 REPERTORIATO.pdf

Istituzione di più corsi nella classe

Gruppo di affinità
Gruppo: 1

Delibera di ateneo relativa all'istituzione di ulteriori corsi nella classe - 73

Ordinamento didattico

Parte Testuale

Obiettivi formativi specifici del Corso e descrizione del percorso formativo, anche con riferimento ai descrittori di Dublino

Gli obietti formativi del corso magistrale interclasse in Scienze della governance digitale e internazionale coniugano armonicamente quelli specifici della classe LM-62 e della classe LM SC-GIUR.
Il corso si propone infatti di formare laureati in possesso di avanzate e approfondite conoscenze e competenze nelle discipline giuridiche e delle scienze politico-sociali finalizzate all'analisi, alla gestione e all'elaborazione di strategie innovative tanto nei sistemi amministrativi contemporanei, quanto nei processi e nelle strutture della governance internazionale e multilivello.
Il corso si articola in un primo anno comune e in due diversi percorsi formativi al secondo anno: un indirizzo in "Pubblica amministrazione, innovazione digitale e intelligenza artificiale" e uno in "Politica e diritto della governance internazionale".
Il primo anno comune, oltre a fornire competenze avanzate in alcuni ambiti strategici in cui operano le amministrazioni pubbliche contemporanee, assicura qualificate competenze per razionalizzare e orientare i processi decisionali, per comprendere le dinamiche di sviluppo dei sistemi amministrativi, nonché per sperimentare e definire prassi più efficaci ed efficienti dell'azione amministrativa ai diversi livelli dei processi di governance, con attenzione specifica alla dimensione internazionale ed europea in particolare.
L'indirizzo in "Pubblica amministrazione e innovazione digitale" si propone di formare studenti in grado di gestire ed integrare le nuove tecnologie negli aspetti decisionali e gestionali della pubblica amministrazione. A tal fine l'indirizzo consente l'acquisizione di competenze approfondite in materie altamente formative per il management dell'innovazione amministrativa, quali, ad esempio, il diritto costituzionale dell'amministrazione, l'amministrazione digitale, l'economia dell'innovazione tecnologica e l'etica delle nuove tecnologie.
L'indirizzo in "Politica e diritto della governance internazionale" delinea un percorso formativo di elevato profilo per studenti orientati a intraprendere carriere manageriali all'interno di istituzioni pubbliche e di organizzazioni private operanti nei sistemi e nei processi della governance internazionale e multilivello. Oltre al particolare focus sull'evoluzione dell'Unione europea e delle regole della cooperazione economica internazionale, l'indirizzo approfondisce temi e discipline salienti quali, ad esempio, le politiche della sicurezza internazionale, le relazioni fiscali internazionali, il diritto del mare, la storia dell'integrazione europea.
In coerenza con il Descrittore di Dublino 1 (Conoscenza e capacità di comprensione), il corso assicura una preparazione teorica e metodologica avanzata nei settori giuridici, economici e politico-sociali rilevanti per l'innovazione amministrativa e la governance globale, con particolare attenzione alla dimensione europea e internazionale.
In relazione al Descrittore di Dublino 2 (Capacità di applicare conoscenza e comprensione), il percorso formativo sviluppa competenze operative e progettuali idonee a elaborare soluzioni innovative, a governare processi decisionali complessi e a integrare strumenti digitali e modelli di regolazione multilivello nei contesti amministrativi e istituzionali, in ambito nazionale e internazionale.
Le attività previste contribuiscono in modo significativo allo sviluppo del Descrittore di Dublino 3 (Autonomia di giudizio), attraverso l'analisi critica di casi studio, l'interpretazione di fonti normative e dati complessi, la valutazione comparata di modelli amministrativi e istituzionali, la valutazione delle implicazioni giuridiche, etiche ed economiche delle tecnologie digitali, la valutazione autonoma delle dinamiche geopolitiche, economiche e giuridiche globali, anche attraverso l'analisi comparata e l'interpretazione critica delle fonti normative e dei dati internazionali.
Il percorso promuove inoltre il Descrittore di Dublino 4 (Abilità comunicative), mediante attività seminariali, lavori di gruppo, simulazioni e presentazioni, finalizzate a sviluppare la capacità di comunicare in modo chiaro e rigoroso – anche in contesti internazionali – contenuti specialistici a interlocutori esperti e non esperti.
L'impianto metodologico complessivo, fondato su un approccio interdisciplinare e comparato, consolida infine il Descrittore di Dublino 5 (Capacità di apprendimento), fornendo strumenti critici e metodologici idonei a garantire autonomia nello studio e aggiornamento continuo, anche in contesti professionali in rapida evoluzione sia tecnologica, verso la transizione digitale in tutti i settori e livelli della pubblica amministrazione, sia istituzionale-organizzativa, verso i nuovi modelli della governance internazionale.

Profilo e sbocchi

Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Nome della figura professionale formata	Esperto in amministrazione digitale e innovazione pubblica; Specialista in politiche pubbliche e governance internazionale

Funzione in un contesto di lavoro e competenze

Il corso prepara due distinte figure professionali:
1) l'esperto in amministrazione digitale e innovazione pubblica;
2) lo specialista in politiche pubbliche e governance internazionale.
Il primo profilo svolge funzioni di elevata responsabilità nell'ambito della modernizzazione delle amministrazioni pubbliche, contribuendo alla progettazione, gestione e valutazione di processi di innovazione organizzativa e trasformazione digitale. Opera nei processi decisionali e gestionali, integrando strumenti giuridici, economici e tecnologici, anche con riferimento all'utilizzo di sistemi di intelligenza artificiale e alla governance dei dati pubblici. In qualità di "Digital Transformation Manager" nella PA, si occupa della gestione della transizione digitale, dell'implementazione di sistemi di e-government, del coordinamento di progetti di innovazione tecnologica; in veste di "Responsabile per l'innovazione e l'AI" nelle amministrazioni, svolge funzioni di Integrazione di sistemi di intelligenza artificiale nei processi decisionali; governance dei dati pubblici valutazione etica e giuridica delle tecnologie emergenti; come "Esperto di amministrazione digitale e diritto delle tecnologie" presiede i processi di compliance normativa e fornisce supporto giuridico agli enti pubblici sui processi di digitalizzazione; quale "Innovation Policy Officer" svolge le analisi dell'impatto economico e sociale dell'innovazione tecnologica e sviluppa la progettazione di politiche pubbliche per l'innovazione.
Il secondo profilo contribuisce alla definizione, implementazione e valutazione di politiche pubbliche e di meccanismi di funzionamento dei sistemi di governance internazionale in molteplici contesti applicativi. Opera nell'analisi delle dinamiche istituzionali e dei processi di governance multilivello, con particolare riferimento all'integrazione europea e ai meccanismi della cooperazione economica e politica internazionale. Sono diversi i compiti professionali attribuibili a simile profilo, in relazione alle diverse configurazioni che esso può assumere nei differenti contesti di lavoro: alla figura di "EU Policy Officer" / "EU Affairs Manager" si associano le funzioni di analisi della normativa europea e di monitoraggio legislativo UE; alla figura di "Esperto di relazioni internazionali economiche" si coniugano i compiti di analista della governance fiscale internazionale, della regolazione dei mercati globali e delle politiche commerciali internazionali; allo "Specialista in sicurezza internazionale" attengono l'analisi geopolitica e di policy advice; gli addetti alla funzione di "Consulente per ONG e organizzazioni multilivello" svolgono prevalentemente compiti di progettazione e gestione di programmi internazionali e di cooperazione allo sviluppo.

Sbocchi occupazionali	Gli sbocchi occupazionali prevalenti dell'Esperto in amministrazione digitale e innovazione pubblica sono: le Amministrazioni pubbliche centrali e locali; le Autorità amministrative indipendenti; gli Enti pubblici economici; le Società in house e organismi partecipati; le Imprese e società di consulenza operanti nei processi di digitalizzazione della PA. Gli sbocchi occupazionali prevalenti dello Specialista in politiche pubbliche e governance internazionale sono: le Istituzioni dell'Unione europea e gli organismi ad esse collegati; le Organizzazioni internazionali governative e non governative; i Ministeri e le amministrazioni centrali con competenze in materia europea e internazionale; gli Uffici di relazioni istituzionali e affari europei di enti pubblici e privati; le Organizzazioni operanti nella cooperazione internazionale e nella sicurezza; i Centri di ricerca e think tank specializzati in politiche europee e internazionali.

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

Codice	Professione
2.5.1.1.1	Specialisti della gestione nella Pubblica Amministrazione
2.5.1.3.1	Specialisti in risorse umane
2.5.1.1.2	Specialisti del controllo nella Pubblica Amministrazione
2.5.1.3.2	Specialisti dell'organizzazione del lavoro
2.5.3.4.3	Specialisti in scienza politica

Conoscenze richieste per l'accesso

Le conoscenze richieste per l'accesso al Corso di laurea magistrale in Scienze della governance digitale e internazionale consistono nella adeguata padronanza delle nozioni, delle metodologie e delle problematiche più rilevanti nei campi delle scienze giuridiche e politiche, con particolare riguardo al ruolo ed alle modalità operative delle pubbliche amministrazioni.
In particolare sono richiesti i seguenti requisiti curriculari:
- possesso di una laurea triennale o titolo equivalente acquisito all'estero;
- conoscenza certificata della lingua inglese al livello B1;
- un numero minimo di CFU conseguiti dallo studente nei seguenti insiemi di settori scientifico disciplinari (SSD):
- Discipline giuridiche privatistiche (GIUR-01/A, GIUR-02/A, GIUR-04/A): CFU 6;
- Discipline giuridiche pubblicistiche (GIUR-05/A, GIUR-06/A): CFU 6;
- Discipline giuridiche internazionalistiche e comparatistiche (GIUR-09/A, GIUR-10/A, GIUR-11/A, GIUR-11/B): CFU 6;
- Discipline economiche (ECON-01/A, ECON-02/A, ECON-03/A, ECON-04/A, ECON-06/A) CFU 6;
- Discipline sociologiche (GSPS-05/A, GSPS-06/A, GSPS-08/A, GSPS-08/B, GSPS-07/A, GSPS-07/B) CFU 6;
- Discipline politologiche (GSPS-01/A, GSPS-03/A, GSPS-03/B, GSPS-02/A) CFU 6.
Le modalità di verifica della personale preparazione sono indicate nel Regolamento Didattico del corso di studio.

Modalità di ammissione

Un'apposita commissione, nominata dal Consiglio di corso di laurea, accerterà il possesso dei requisiti curriculari ed effettuerà una verifica (con modalità scritta e/o orale) delle conoscenze/competenze personali di base necessarie per affrontare con profitto il corso di studi ed inerenti i settori scientifico disciplinari indicati tra i requisiti di accesso.
Le modalità di ammissione e i requisiti sono indicati nel Regolamento didattico del corso di studio pubblicato sul sito del Dipartimento nella pagina dedicata al corso.

Link: https://giuriss.uniss.it/it/i-nostri-corsi/corsi-di-studio/corso-di-laurea-magistrale-interclasse-scienze-politiche-e

Caratteristiche della prova finale

La prova finale consiste nella dissertazione e nella discussione di una tesi elaborata in modo originale, sotto la guida di un relatore, secondo i requisiti metodologici e i canoni formali della disciplina. La tesi, predisposta nella forma della relazione scritta, deve essere coerente con il percorso formativo ed essere attinente a una delle materie previste nel curriculum dello studente.
Il relatore può stabilire l'uso della lingua inglese per la redazione e/o esposizione dell'elaborato.

Modalità di svolgimento della prova finale

Per la prova finale è prevista la discussione pubblica con una Commissione composta almeno da cinque docenti del Corso di studi nominati dal direttore del Dipartimento.
All'esame di laurea è attribuito un punteggio da 0 a 6. Per gli studenti in corso il punteggio di partenza, determinato dalla media ponderata dei voti conseguiti negli esami di profitto, è integrato con ulteriori due punti. Lo studente che ha svolto proficuamente (secondo la normativa di Ateneo) un percorso di studio all'estero, con il programma Erasmus + o con il Progetto Ulisse o con qualsiasi altro programma di mobilità attivo presso l'Ateneo, ha diritto all'attribuzione di un punto aggiuntivo.
La lode è attribuita con l'unanimità dei voti della Commissione.
Per alcuni casi particolari la tesi può essere seguita anche da un correlatore, che può essere docente di altri dipartimenti o di altre sedi universitarie, anche estere, nonché studioso o esperto di provenienza extra-universitaria di elevata qualificazione scientifica o professionale.

Attività caratterizzanti

Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito
LM-62 Scienze della politica				
Formazione Politologica	GSPS-02/A Scienza politica	12	21	-
Formazione storico-politica	GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche HIST-03/A Storia contemporanea	9	15	-
Formazione storico-internazionalistica				-
Formazione giuridica	GIUR-04/A Diritto del lavoro GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico	27	39	-
Formazione economico-statistica	ECON-01/A Economia politica	0	9	-
Formazione sociologica				-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo *(minimo da D.M. 48)*:		-		
Totale per la classe		48 - 84		

LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche				
Discipline storico-giuridiche, internazionalistiche, comparatistiche e politiche	GSPS-02/A Scienza politica	12	21	-
Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico INFO-01/A Informatica	12	24	-
Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi	GIUR-04/A Diritto del lavoro GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico	15	21	-
Discipline giuridiche, economiche e gestionali	ECON-01/A Economia politica GIUR-03/A Diritto dell'economia	9	18	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo *(minimo da D.M. 48)*:		-		
Totale per la classe		48 - 84		

Totale Attività caratterizzanti	0 - 0

Attività affini

Ambito Disciplinare	Settore	min	MAX	min da D.M. per l'ambito
LM-62 Scienze della politica				
Attività formative affini o integrative	GIUR-02/B Diritto della navigazione e dei trasporti GIUR-03/A Diritto dell'economia GIUR-09/A Diritto internazionale GIUR-10/A Diritto dell'unione europea GSPS-01/A Filosofia politica INFO-01/A Informatica	15	42	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo *(minimo da D.M. 12)*:		-		
Totale per la classe		15 - 42		
LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche				
Attività formative affini o integrative	GIUR-02/B Diritto della navigazione e dei trasporti GIUR-09/A Diritto internazionale GIUR-10/A Diritto dell'unione europea GSPS-01/A Filosofia politica GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche HIST-03/A Storia contemporanea	15	42	12
Minimo di crediti riservati dall'ateneo *(minimo da D.M. 12)*:		-		
Totale per la classe		15 - 42		

Totale Attività affini	0 - 0

Descrizione sintetica delle attività affini o integrative

Alcune attività affini sono state inserite in settori caratterizzanti previsti dalla classe per due motivi. In primo luogo la scelta è stata dettata dall'esigenza di privilegiare discipline che costituiscono approfondimento integrativo e/o a completamento del percorso formativo. In secondo luogo per consentire approfondimenti e specializzazioni nei settori che permettano allo studente di maturare una buona preparazione teorica in funzione dell'obiettivo primario del corso ossia formare profili professionali adeguati per la razionalizzazione dei processi di transizione digitale nei sistemi politico-amministrativi per il miglioramento delle performance della pubblica amministrazione, per l'analisi e la valutazione delle politiche e della governance internazionale.

Altre attività

Ambito Disciplinare		min	MAX
A scelta dello studente		12	12
Per la prova finale		15	15
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3
	Abilità informatiche e telematiche	0	6
	Tirocini formativi e di orientamento	0	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	0	6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		9	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali			

Totale Altre attività	36 - 48

Note relative alle attività di base

Note relative alle attività caratterizzanti

L'inserimento è giustificato con l'approfondimento di competenze strettamente coerenti col percorso formativo dei due indirizzi previsti.

Note relative alle altre attività

Ai sensi della normativa vigente (Art. 10, co. 5, let. d del D.M. 270/04) e del regolamento di Corso di studio, lo studente dispone di 9 CFU per attività ulteriori rispetto agli insegnamenti curriculari e agli insegnamenti a scelta. Tali attività comprendono:
1) corsi di lingua inglese – livello avanzato (almeno B2) – da 3 a 9 cfu
3) tirocinio da 0 a 6 cfu
4) abilità informatiche da 0 a 6 cfu

Riepilogo settori / CFU

Gruppo	Settori	CFU	LM-62	LM/SC-GIUR
			Attività - ambito	Attività - ambito
2	GSPS-02/A	12-21	*Carat* Formazione Politologica	*Carat* Discipline storico-giuridiche, internazionalistiche, comparatistiche e politiche
7	GIUR-02/B, GIUR-09/A, GIUR-10/A, GSPS-01/A	6-27	Attività formative affini o integrative	Attività formative affini o integrative
6	INFO-01/A	0-6	Attività formative affini o integrative	*Carat* Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali
5	GSPS-03/B	9-9	*Carat* Formazione storico-politica	Attività formative affini o integrative
4	GIUR-05/A	12-18	*Carat* Formazione giuridica	*Carat* Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali
1	ECON-01/A	0-9	*Carat* Formazione economico-statistica	*Carat* Discipline giuridiche, economiche e gestionali
3	GIUR-04/A, GIUR-06/A	15-21	*Carat* Formazione giuridica	*Carat* Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi
8	HIST-03/A	0-6	*Carat* Formazione storico-politica	Attività formative affini o integrative
9	GIUR-03/A	9-9	Attività formative affini o integrative	*Carat* Discipline giuridiche, economiche e gestionali
Totale crediti		63 - 126		

LM-62 Scienze della politica			
Attività	**Ambito**	**Crediti**	
Carat	Formazione Politologica	12	21
Carat	Formazione economico-statistica	0	9
Carat	Formazione giuridica	27	39
Carat	Formazione sociologica		
Carat	Formazione storico-internazionalistica		
Carat	Formazione storico-politica	9	15
Attività formative affini o integrative		15	42
Minimo CFU da D.M. per le attività caratterizzanti **48** Somma crediti minimi ambiti caratterizzanti **48**			
Minimo CFU da D.M. per le attività affini **12** Somma crediti minimi ambiti affini **15**			
Totale		63	126

LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche			
Attività	**Ambito**	**Crediti**	
Carat	Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali	12	24
Carat	Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi	15	21
Carat	Discipline giuridiche, economiche e gestionali	9	18
Carat	Discipline storico-giuridiche, internazionalistiche, comparatistiche e politiche	12	21
Attività formative affini o integrative		15	42
Minimo CFU da D.M. per le attività caratterizzanti **48** Somma crediti minimi ambiti caratterizzanti **48**			
Minimo CFU da D.M. per le attività affini **12** Somma crediti minimi ambiti affini **15**			
Totale		63	126

Riepilogo CFU

CFU totali per il conseguimento del titolo	120

SUACDS
Organizzazione e Gestione del corso di studio

Offerta Didattica Programmata

Eventuale articolazione curriculare inclusi eventuali orientamenti/indirizzi (ex Eventuali Curriculum)

Curriculum: PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE ▼ — Codice Interno Ateneo: A261^A261-A^090064

Curriculum: POLITICA E DIRITTO DELLA GOVERNANCE INTERNAZIONALE ▼ — Codice Interno Ateneo: A261^A261-B^090064

Offerta Didattica Programmata

Curriculum: PUBBLICA AMMINISTRAZIONE E INNOVAZIONE DIGITALE

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Formazione Politologica *LM-62 Scienze della politica*	GSPS-02/A Scienza politica *ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl*	12	12	12 - 21
Formazione storico-politica *LM-62 Scienze della politica*	GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche *STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI AMMINISTRATIVE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	9	9	9 - 15
Formazione giuridica *LM-62 Scienze della politica*	GIUR-04/A Diritto del lavoro *DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl* GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico *DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO) (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl* *DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (2 anno) - 6 CFU - obbl* GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico *DIRITTO DELL'ATTIVITA' E DEI CONTRATTI AMMINISTRATIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl*	33	27	27 - 39
Formazione economico-statistica *LM-62 Scienze della politica*	ECON-01/A Economia politica *ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*	9	9	0 - 9

Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**			
Totale per la classe *LM-62 Scienze della politica*	63	57	48 - 84
Discipline storico-giuridiche, internazionalistiche, comparatistiche e politiche *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	12	12	12 - 21
GSPS-02/A Scienza politica *ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl*			
Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	24	18	12 - 24
GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico *DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (2 anno) - 6 CFU - obbl* *DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO) (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl*			
INFO-01/A Informatica *AMMINISTRAZIONE DIGITALE (E-GOVERNMENT) (2 anno) - 6 CFU - obbl*			
Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	15	15	15 - 21
GIUR-04/A Diritto del lavoro *DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*			
GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico *DIRITTO DELL'ATTIVITA' E DEI CONTRATTI AMMINISTRATIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl*			
Discipline giuridiche, economiche e gestionali *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	9	18	9 - 18
ECON-01/A Economia politica *ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*			
GIUR-03/A Diritto dell'economia			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**			
Totale per la classe *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	60	63	48 - 84

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative *LM-62 Scienze della politica*	12	36	15 - 42 **CFU min 12**
GIUR-02/B Diritto della navigazione e dei trasporti			
GIUR-03/A Diritto dell'economia			
GIUR-09/A Diritto internazionale			
GIUR-10/A Diritto dell'unione europea			
GSPS-01/A Filosofia politica *ETICA DELLE NUOVE TECNOLOGIE (2 anno) - 6 CFU - obbl*			

	INFO-01/A Informatica *AMMINISTRAZIONE DIGITALE (E-GOVERNMENT) (2 anno) - 6 CFU - obbl*			
Totale attività Affini *LM-62 Scienze della politica*		12	36	15 - 42
Attività formative affini o integrative *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	GIUR-02/B Diritto della navigazione e dei trasporti GIUR-09/A Diritto internazionale GIUR-10/A Diritto dell'unione europea GSPS-01/A Filosofia politica *ETICA DELLE NUOVE TECNOLOGIE (2 anno) - 6 CFU - obbl* GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche *STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI AMMINISTRATIVE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl*	15	30	15 - 42 **CFU min 12**
Totale attività Affini *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*		15	30	15 - 42

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		15	15 - 15
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	-	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		9	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre attività		36	36 - 48

Curriculum: POLITICA E DIRITTO DELLA GOVERNANCE INTERNAZIONALE

Attività caratterizzanti	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Formazione Politologica *LM-62 Scienze della politica*	GSPS-02/A Scienza politica *ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl*	12	12	12 - 21
Formazione storico-politica *LM-62 Scienze della politica*	GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche *STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI AMMINISTRATIVE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl* HIST-03/A Storia contemporanea *STORIA D'EUROPA E DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU - obbl*	15	15	9 - 15
Formazione giuridica *LM-62 Scienze della politica*	GIUR-04/A Diritto del lavoro	27	27	27 - 39

	DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl			
	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico *DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO) (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl*			
	GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico *DIRITTO DELL'ATTIVITA' E DEI CONTRATTI AMMINISTRATIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl*			
Formazione economico-statistica *LM-62 Scienze della politica*	ECON-01/A Economia politica *ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (2 anno) - 9 CFU - obbl*	9	9	0 - 9
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**			
Totale per la classe *LM-62 Scienze della politica*		63	63	48 - 84
Discipline storico-giuridiche, internazionalistiche, comparatistiche e politiche *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	GSPS-02/A Scienza politica *ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl*	12	12	12 - 21
Discipline giuridiche e analisi dei processi sociali *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	GIUR-05/A Diritto costituzionale e pubblico *DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO) (1 anno) - 12 CFU - semestrale - obbl*	12	12	12 - 24
Discipline giuridiche e processi decisionali e organizzativi *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	GIUR-04/A Diritto del lavoro *DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl* GIUR-06/A Diritto amministrativo e pubblico *DIRITTO DELL'ATTIVITA' E DEI CONTRATTI AMMINISTRATIVI (1 anno) - 6 CFU - semestrale - obbl*	15	15	15 - 21
Discipline giuridiche, economiche e gestionali *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	ECON-01/A Economia politica *ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (2 anno) - 9 CFU - obbl* GIUR-03/A Diritto dell'economia	9	18	9 - 18
	Minimo di crediti riservati dall'ateneo: - **(minimo da D.M. 48)**			
Totale per la classe *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*		48	57	48 - 84

Attività affini	Settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative *LM-62 Scienze della politica*		18	30	15 - 42

	GIUR-02/B Diritto della navigazione e dei trasporti *DIRITTO DEL MARE (2 anno) - 6 CFU - obbl* GIUR-03/A Diritto dell'economia GIUR-09/A Diritto internazionale *UNIONE EUROPEA E REGOLE INTERNAZIONALI DELL'ECONOMIA (2 anno) - 6 CFU - obbl* GIUR-10/A Diritto dell'unione europea *UNIONE EUROPEA E REGOLE INTERNAZIONALI DELL'ECONOMIA (2 anno) - 6 CFU - obbl*			**CFU min 12**
Totale attività Affini *LM-62 Scienze della politica*		18	30	15 - 42
Attività formative affini o integrative *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*	GIUR-02/B Diritto della navigazione e dei trasporti *DIRITTO DEL MARE (2 anno) - 6 CFU - obbl* GIUR-09/A Diritto internazionale *UNIONE EUROPEA E REGOLE INTERNAZIONALI DELL'ECONOMIA (2 anno) - 6 CFU - obbl* GIUR-10/A Diritto dell'unione europea GSPS-03/B Storia delle istituzioni politiche *STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI AMMINISTRATIVE (1 anno) - 9 CFU - semestrale - obbl* HIST-03/A Storia contemporanea *STORIA D'EUROPA E DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA (2 anno) - 6 CFU - obbl*	27	36	15 - 42 **CFU min 12**
Totale attività Affini *LM/SC-GIUR Scienze Giuridiche*		27	36	15 - 42

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale		15	15 - 15
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	3	3 - 3
	Abilità informatiche e telematiche	-	0 - 6
	Tirocini formativi e di orientamento	-	0 - 6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	0 - 6
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		9	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali		-	-
Totale Altre attività		36	36 - 48

Regolamento Didattico del CdS

Pdf inserito: Reg Did A261 2026-27_REV AGG 15 06 2026.pdf

Indicazione dei piani di studio offerti agli studenti

Pdf inserito: Piano di studio A261 ADIGI AA 2026 2027 VERSIONE DIPARTIMENTO.pdf

Matrice di Tuning

Area giuridica
Conoscenza e comprensione
I laureati acquisiranno competenze avanzate in alcuni ambiti strategici in cui operano le amministrazioni pubbliche (dal diritto dei contratti pubblici al diritto pubblico dell'economia), e competenze per razionalizzare e orientare i processi decisionali, nonché per sperimentare e definire prassi più efficaci ed efficienti dell'azione amministrativa. Le nozioni e le metodologie giuridiche apprese concorrono a formare un profilo in grado di gestire ed integrare le nuove tecnologie negli aspetti decisionali, gestionali e comunicativi delle organizzazioni pubbliche.
Capacità di applicare conoscenza e comprensione
Grazie alle conoscenze acquisite, i laureati dovranno essere in grado di svolgere un'attività volta alla cura e alla tutela degli interessi di carattere giuridico dell'ente in cui operano, supportandone l'azione in tutti i settori in cui si svolge la relativa attività istituzionale. In particolare dovranno aver acquisito competenze: di redazione e verifica di documenti amministrativi, predisposizione di convenzioni, contratti, delibere; di redazione e controllo di testi contrattuali, convenzioni, bandi pubblici, rapporti e documenti; di gestione dei procedimenti amministrativi; di supporto agli organi politici e amministrativi mediante attività di ricerca e documentazione.
Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:
Anno di corso 1 - DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO) (cfu 12 - A261 - 292603599) url Anno di corso 1 - DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO (cfu 9 - A261 - 292603600) url Anno di corso 1 - DIRITTO DELL'ATTIVITA' E DEI CONTRATTI AMMINISTRATIVI (cfu 6 - A261 - 292603596) url Anno di corso 1 - FONTI DEL DIRITTO NAZIONALE E SOVRANAZIONALE - MODULO B (cfu 6 - A261 - 292603601) url Anno di corso 1 - TUTELA COSTITUZIONALE DEI DIRITTI FONDAMENTALI - MODULO A (cfu 6 - A261 - 292603604) url Anno di corso 2 - DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE (cfu 6 - A261 - 292701979) url Anno di corso 2 - DIRITTO DEL MARE (cfu 6 - A261 - 292701981) url Anno di corso 2 - UNIONE EUROPEA E REGOLE INTERNAZIONALI DELL'ECONOMIA (cfu 6 - A261 - 292701983) url

Area delle scienze sociali
Conoscenza e comprensione
I laureati devono conseguire elevate conoscenze degli apparati teorici e concettuali specialistici propri delle scienze sociali, padroneggiare i relativi strumenti metodologici, sia qualitativi che quantitativi, e maturare, in particolare, capacità di comprensione critica delle principali tematiche e problematiche connesse all'attività delle amministrazioni pubbliche nei processi decisionali e nella gestione del cambiamento organizzativo. Questi obiettivi saranno perseguiti attraverso percorsi didattici che tenderanno a valorizzare la partecipazione attiva degli studenti al processo formativo: attività seminariale, laboratori di approfondimento e di ricerca empirica, ricerche sviluppate individualmente o in gruppo, tirocinio, ecc.
Capacità di applicare conoscenza e comprensione
I laureati dovranno essere in grado di applicare gli strumenti teorici e metodologici in molteplici aree dell'azione della pubblica amministrazione: a) elaborare e/o applicare idee originali anche in un contesto di ricerca, al fine di stabilire nessi logici tra fenomeni variabili, svolgere verifiche empiriche con metodologie comparative e discutere l'applicabilità di tali conoscenze alle dinamiche amministrative; b) formulare giudizi anche includendo la riflessione sulle responsabilità e le conseguenze sociali ed etiche collegate; c) comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità le conclusioni derivate dall'analisi dei singoli problemi, nonché le conoscenze e la ratio ad esse ad esse sottese, a interlocutori specialisti e non specialisti; In particolare dovranno essere in gradi di: a) analizzare e valutare politiche pubbliche b) organizzare e gestire strutture complesse; b) gestire ed integrare le nuove tecnologie negli aspetti decisionali e gestionali delle organizzazioni pubbliche; c) implementare le esigenze comunicative delle pubbliche amministrazioni.
Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:

Anno di corso 1 - ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE (cfu 12 - A261 - 292603598) url
Anno di corso 1 - STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI AMMINISTRATIVE (cfu 9 - A261 - 292603603) url
Anno di corso 2 - A SCELTA DELLO STUDENTE (cfu 12 - A261 - 292701972) url
Anno di corso 2 - AMMINISTRAZIONE DIGITALE (E-GOVERNMENT) (cfu 6 - A261 - 292701978) url
Anno di corso 2 - ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA (cfu 9 - A261 - 292701973) url
Anno di corso 2 - ETICA DELLE NUOVE TECNOLOGIE (cfu 6 - A261 - 292701980) url
Anno di corso 2 - GOVERNANCE E SICUREZZA INTERNAZIONALE (cfu 9 - A261 - 292603602) url
Anno di corso 2 - GOVERNANCE E SICUREZZA INTERNAZIONALE (cfu 9 - A261 - 292701974) url
Anno di corso 2 - PROVA FINALE (cfu 15 - A261 - 292701975) url
Anno di corso 2 - STORIA D'EUROPA E DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA (cfu 6 - A261 - 292701982) url
Anno di corso 2 - ULTERIORI ATTIVITA' FORMATIVE (cfu 3 - A261 - 292701976) url
Anno di corso 2 - ULTERIORI ATTIVITA' FORMATIVE (cfu 6 - A261 - 292701977) url

Offerta Didattica Erogata

Offerta Didattica Erogata

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
1		2026	292603598	**ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE** *semestrale*	GSPS-02/A	*Docente di riferimento* Mauro TEBALDI *Professore Ordinario (L. 240/10)*	GSPS-02/A	72
2		2026	292603600	**DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO** *semestrale*	GIUR-04/A	*Docente di riferimento* Fabrizio BANO *Professore Ordinario (L. 240/10)*	GIUR-04/A	54
3		2026	292603596	**DIRITTO DELL'ATTIVITA' E DEI CONTRATTI AMMINISTRATIVI** *semestrale*	GIUR-06/A	*Docente di riferimento* Massimo OCCHIENA *Professore Ordinario*	GIUR-06/A	36
4		2026	292603621	**DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NEI MERCATI GLOBALIZZATI** *semestrale*	GIUR-03/A	*Docente di riferimento* Raimondo MOTRONI *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-03/A	54
5		2026	292603601	**FONTI DEL DIRITTO NAZIONALE E SOVRANAZIONALE - MODULO B** (modulo di DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO)) *semestrale*	GIUR-05/A	*Docente di riferimento (peso .5)* Giovanni BAROZZI REGGIANI *Ricercatore a t.d. - t.pieno (art. 24 c.3-a L. 240/10)*	GIUR-05/A	36
6		2026	292603602	**GOVERNANCE E SICUREZZA INTERNAZIONALE** *semestrale*	GSPS-02/A	Marco CALARESU *Professore Associato (L. 240/10)*	GSPS-02/A	54
7		2026	292603603	**STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI AMMINISTRATIVE** *semestrale*	GSPS-03/B	Francesco Mario SODDU *Professore Ordinario*	GSPS-03/B	54
8		2026	292603604	**TUTELA COSTITUZIONALE DEI DIRITTI FONDAMENTALI - MODULO A** (modulo di DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO)) *semestrale*	GIUR-05/A	*Docente di riferimento* Simone PAJNO *Professore Ordinario*	GIUR-05/A	36

N.	Sede	Coorte	CUIN	Insegnamento	Settori insegnamento	Docente	Settore docente	Ore di didattica assistita
9		2025	292601757	**COMUNICAZIONE PUBBLICA E ISTITUZIONALE** *semestrale*	SPS/08	Serena GENNARO		36
10		2025	292603592	**DIRITTO BANCARIO** *semestrale*	GIUR-03/A	*Docente di riferimento* Raimondo MOTRONI *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-03/A	54
11		2025	292601761	**DIRITTO DELLE PROCEDURE TRIBUTARIE** *semestrale*	IUS/12	Giuseppe CORASANITI *Professore Ordinario (L. 240/10) Università degli Studi di BRESCIA*	GIUR-08/A	36
12		2025	292601752	**ECONOMIA DEL BENESSERE E DELLO STATO SOCIALE** *semestrale*	SECS-P/03	Silvia PASCHINA		54
13		2025	292601758	**ETICA PUBBLICA** *semestrale*	SPS/01	Raffaella SAU *Professore Associato confermato*	GSPS-01/A	36
14		2025	292603619	**GIUSTIZIA COSTITUZIONALE** *semestrale*	GIUR-05/A	Anna ALBERTI *Professore Associato (L. 240/10)*	GIUR-05/A	36
15		2025	292603594	**STORIA D'EUROPA E DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA** *semestrale*	HIST-03/A	Salvatore MURA *Professore Associato (L. 240/10)*	HIST-03/A	54
16		2025	292603595	**TEORIA GENERALE DELLO STATO** *semestrale*	GIUR-05/A	Giovanni BIANCO *Professore Associato confermato*	GIUR-05/A	54

Ore totali di didattica assistita: 756

Didattica programmata per coorte

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	GSPS-02/A GSPS-02/A	Anno di corso 1	ANALISI E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE PUBBLICHE link	TEBALDI MAURO	PO	12	72	✔
2.	GIUR-05/A GIUR-05/A	Anno di corso 1	DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO) link			12		

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
3.	GIUR-04/A GIUR-04/A	Anno di corso 1	DIRITTO DEL LAVORO EUROPEO link	BANO FABRIZIO	PO	9	54	✔
4.	GIUR-06/A GIUR-06/A	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'ATTIVITA' E DEI CONTRATTI AMMINISTRATIVI link	OCCHIENA MASSIMO	PO	6	36	✔
5.	GIUR-03/A GIUR-03/A	Anno di corso 1	DIRITTO DELL'INFORMAZIONE E DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NEI MERCATI GLOBALIZZATI link	MOTRONI RAIMONDO	PA	9	54	✔
6.	GIUR-05/A GIUR-05/A	Anno di corso 1	FONTI DEL DIRITTO NAZIONALE E SOVRANAZIONALE - MODULO B (modulo di DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO)) link	BAROZZI REGGIANI GIOVANNI	RD	6	36	✔
7.	GSPS-03/B GSPS-03/B	Anno di corso 1	STORIA COMPARATA DELLE ISTITUZIONI AMMINISTRATIVE link	SODDU FRANCESCO MARIO	PO	9	54	
8.	GIUR-05/A GIUR-05/A	Anno di corso 1	TUTELA COSTITUZIONALE DEI DIRITTI FONDAMENTALI - MODULO A (modulo di DIRITTO COSTITUZIONALE AVANZATO (CORSO INTEGRATO)) link	PAJNO SIMONE	PO	6	36	✔
9.	NN NN	Anno di corso 2	A SCELTA DELLO STUDENTE link			12		
10.	INFO-01/A INFO-01/A	Anno di corso 2	AMMINISTRAZIONE DIGITALE (E-GOVERNMENT) link			6		
11.	GIUR-05/A GIUR-05/A	Anno di corso 2	DIRITTO COSTITUZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE link			6		
12.	GIUR-02/B GIUR-02/B	Anno di corso 2	DIRITTO DEL MARE link			6		
13.	ECON-01/A ECON-01/A	Anno di corso 2	ECONOMIA DELL'INNOVAZIONE TECNOLOGICA link			9		

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
14.	GSPS-01/A GSPS-01/A	Anno di corso 2	ETICA DELLE NUOVE TECNOLOGIE link			6		
15.	GSPS-02/A GSPS-02/A	Anno di corso 2	GOVERNANCE E SICUREZZA INTERNAZIONALE link	CALARESU MARCO	PA	9	54	
16.	GSPS-02/A GSPS-02/A	Anno di corso 2	GOVERNANCE E SICUREZZA INTERNAZIONALE link			9		
17.	GSPS-02/A GSPS-02/A	Anno di corso 2	GOVERNANCE E SICUREZZA INTERNAZIONALE link			9		
18.	PROFIN_S PROFIN_S	Anno di corso 2	PROVA FINALE link			15		
19.	HIST-03/A HIST-03/A	Anno di corso 2	STORIA D'EUROPA E DELL'INTEGRAZIONE EUROPEA link			6		
20.	NN NN	Anno di corso 2	ULTERIORI ATTIVITA' FORMATIVE link			6		
21.	NN NN	Anno di corso 2	ULTERIORI ATTIVITA' FORMATIVE link			3		
22.	GIUR-09/A GIUR-09/A GIUR-10/A GIUR-10/A	Anno di corso 2	UNIONE EUROPEA E REGOLE INTERNAZIONALI DELL'ECONOMIA link			6		

SUACDS
Organizzazione e Gestione del corso di studio

Servizi per gli studenti

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative	https://orario.uniss.it/AgendaStudenti/index.php?view=easycourse&_lang=it
Calendario degli esami di profitto	https://uniss.esse3.cineca.it/Guide/PaginaListaAppelli.do;jsessionid=C9AA0AA0C9B7D389F8A7A21899D817CC.esse3-uniss-prod-04
Calendario sessioni della Prova finale	https://giuriss.uniss.it/it/i-nostri-corsi/conseguimento-del-titolo-laurea/sessioni-di-laurea
Data di inizio dell'attività didattica	01/10/2026

Infrastrutture

Aule

Link inserito: https://giuriss.uniss.it/it/i-nostri-corsi/centro-didattico-del-dipartimento-di-giurisprudenza/aule-...

Altro link inserito: http://

Laboratori e Aule Informatiche

Link inserito: https://giuriss.uniss.it/it/i-nostri-corsi/centro-didattico-del-dipartimento-di-giurisprudenza/aula-...

Altro link inserito: http://

Sale Studio

Link inserito: https://giuriss.uniss.it/it/i-nostri-corsi/centro-didattico-del-dipartimento-di-giurisprudenza/sale-...

Altro link inserito: http://

Biblioteche

Link inserito: https://www.uniss.it/sba

Servizi a supporto

Orientamento in ingresso e in itinere

Link inserito: https://giuriss.uniss.it/it/studenti/orientamento

Pdf inserito: Attività di Orientamento.pdf

Tutorato

Link inserito: http://

Pdf inserito: TUTORATO.pdf

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all' esterno (tirocini e stage)

Link inserito: https://giuriss.uniss.it/it/didattica/tirocini

Accompagnamento al lavoro

Link inserito: https://www.uniss.it/it/terza-missione/placement-e-trasferimento-tecnologico/job-placement

Eventuali altre iniziative

Link inserito: http://giuriss.uniss.it

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale

In sintonia con le politiche dell'Ateneo, in particolare con il Comitato Erasmus d'Ateneo e l'Ufficio Relazioni Internazionali, il Dipartimento di Giurisprudenza (cui il CdS afferisce) e i suoi organi promuovono fortemente l'internazionalizzazione dell'ambiente di apprendimento degli studenti. Anche in ragione della rilevante ripercussione sull'inserimento nel mondo del lavoro, è considerata particolarmente importante la partecipazione ai seguenti programmi di scambio internazionale studentesco:
· il programma Erasmus+ mobilità studentesca per motivi di studio
· il programma Erasmus per motivo di tirocinio
· il programma Ulisse (istituito dall'Università di Sassari e finanziato con i fondi della Regione Sardegna (LR 3/2009), il programma Ulisse è rivolto a sostenere le esperienze di mobilità da svolgere, in forme simili a quelle dell'Erasmus, sia a fini di studio, sia per tirocini, verso i Paesi non aderenti al programma Erasmus+).
Inoltre il Dipartimento promuove l'internazionalizzazione attraverso la partecipazione ai programmi tesi alla mobilità della docenza:
· il programma Visiting istituito dall'Università di Sassari e finanziato con i fondi della Regione Sardegna (LR 3/2009);
· il programma Erasmus+ Mobilità per docenza/per formazione.
Infine, il Dipartimento crea occasioni di incontro e scambio culturale per gli studenti e i docenti attraverso:

· l'organizzazione di viaggi di studio;
· l'accoglienza di studenti di stranieri in viaggio di studio presso il Dipartimento;
· l'accoglienza e l'inserimento di studenti Erasmus incoming (study e traineeship).
Gli studenti del CdS hanno pertanto la possibilità di trascorrere dei periodi all'estero, di durata variabile, sulla base del programma Erasmus+ mobilità studentesca per motivi di studio e del programma Erasmus+ per motivi di tirocinio (Traineeship).
In conformità agli intendimenti sopra descritti, il Dipartimento di Giurisprudenza, a cui il CdS afferisce, ha appositamente costituito una commissione con l'incarico di coordinare il programma Erasmus+ mobilità studentesca per motivi di studio e il programma Erasmus+ Traineeship.
Per quanto riguarda il programma Erasmus+ mobilità studentesca per motivi di studio, i servizi offerti sono i seguenti:
incontri informativi della commissione delegata e dei referenti di sede con tutti gli studenti interessati al programma Erasmus+ mobilità studentesca per motivi di studio; gestione flessibile del bando con riaperture (a seconda delle risorse disponibili);
la commissione e i referenti di sede garantiscono agli studenti assistenza nella definizione del Learning Agreement prima e durante il soggiorno all'estero;
accoglienza e assistenza per gli studenti Erasmus incoming;

Link inserito: http://

Inserimento atenei in convenzione

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

N.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Tipo Titolo
1	Austria	Universitat Salzburg		29/01/2014	solo italiano
2	Belgio	Université de Liege		08/11/2013	solo italiano
3	Cipro	University of Nicosia		27/03/2017	solo italiano
4	Croazia	University of Rijeka		26/11/2021	solo italiano
5	Croazia	Università di Zagabria		22/01/2014	solo italiano
6	Francia	Universitè de Poitiers		21/11/2013	solo italiano
7	Francia	Universitè de Rouen		22/10/2013	solo italiano
8	Francia	Université Gustave Eiffel		10/12/2013	solo italiano
9	Francia	Université Montpellier 1		08/05/2014	solo italiano
10	Francia	Université Paris-Est Val de Marne		07/01/2014	solo italiano
11	Francia	Université Toulouse Capitole		02/12/2021	solo italiano
12	Francia	Université de Corse Pascal-Paoli		11/04/2016	solo italiano
13	Francia	Université de Nantes		27/06/2016	solo italiano
14	Germania	Eberhard Karls Universität Tubingen		17/01/2014	solo italiano
15	Germania	Leibniz Universitat Hannover		25/10/2013	solo italiano
16	Germania	Martin-Luther Universitat Halle-Wittenberg		11/01/2024	solo italiano

N.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Tipo Titolo
17	Germania	Technische Universität Dresden (TUD)		05/03/2014	solo italiano
18	Germania	Universitat Leipzig		17/02/2017	solo italiano
19	Germania	Universität Bielefeld		02/12/2013	solo italiano
20	Germania	Universität Bremen		30/12/2013	solo italiano
21	Grecia	Panteion University of Social and Political Science		30/01/2014	solo italiano
22	Lituania	Vilnius University		18/11/2013	solo italiano
23	Malta	University of Malta		23/12/2015	solo italiano
24	Paesi Bassi	Hu University of Applied Science Utrecht		23/04/2019	solo italiano
25	Polonia	Cardinal Stefan Wyszynski University in Warsaw		03/05/2017	solo italiano
26	Polonia	Katolicki Uniwersiter Lubelsky J.Pawla II		21/11/2013	solo italiano
27	Polonia	Kazimierz Wielki University		13/11/2023	solo italiano
28	Polonia	University of Economics and Human Sciences in Warsaw		12/09/2019	solo italiano
29	Polonia	University of Silesia in Katowice		28/02/2019	solo italiano
30	Polonia	University of Warsaw		27/05/2024	solo italiano
31	Polonia	Uniwersytet Jagiellonski		28/02/2014	solo italiano
32	Polonia	Uniwersytet Warminsko Mazurski W Olsztynie		28/01/2016	solo italiano
33	Portogallo	Instituto Politecnico de Leiria		27/08/2024	solo italiano
34	Portogallo	Instituto Politecnico de Tomar		10/12/2013	solo italiano
35	Portogallo	Instituto Universitario de Lisboa (ISCTE-IUL)		23/12/2013	solo italiano
36	Portogallo	Universidade De Coimbra		13/01/2014	solo italiano
37	Portogallo	Universidade Do Minho		07/01/2014	solo italiano
38	Portogallo	Universidade Fernando Pessoa		15/11/2013	solo italiano
39	Portogallo	Universidade Lusofona de Humanidades e Tecnologias		07/01/2014	solo italiano
40	Portogallo	Universidade de Lisboa		29/05/2014	solo italiano
41	Romania	Ovidius University of Constanta		07/11/2022	solo italiano
42	Romania	Transilvania University of Brasov		10/12/2013	solo italiano
43	Romania	Universidad din Oradea		21/09/2016	solo italiano
44	Romania	University of Bucharest		15/06/2018	solo italiano
45	Slovenia	European Faculty of Law Nova University		01/06/2018	solo italiano
46	Spagna	Universidad 'Jaume I' de Castellon		03/12/2013	solo italiano

N.	Nazione	Ateneo in convenzione	Codice EACEA	Data convenzione	Tipo Titolo
47	Spagna	Universidad Autonoma De Madrid		30/01/2014	solo italiano
48	Spagna	Universidad Catolica San Antonio de Murcia		16/01/2014	solo italiano
49	Spagna	Universidad Complutense De Madrid		30/10/2013	solo italiano
50	Spagna	Universidad De Valladolid		02/09/2015	solo italiano
51	Spagna	Universidad De Zaragoza		27/12/2013	solo italiano
52	Spagna	Universidad Europea De Valencia		02/04/2014	solo italiano
53	Spagna	Universidad Pablo de Olavide		10/03/2025	solo italiano
54	Spagna	Universidad de Alcalá		16/01/2014	solo italiano
55	Spagna	Universidad de Burgos		14/09/2019	solo italiano
56	Spagna	Universidad de Cantabria		25/11/2013	solo italiano
57	Spagna	Universidad de Castilla La Mancha		17/12/2013	solo italiano
58	Spagna	Universidad de Córdoba		18/11/2013	solo italiano
59	Spagna	Universidad de Huelva		17/12/2013	solo italiano
60	Spagna	Universidad de Jaen		05/12/2013	solo italiano
61	Spagna	Universidad de Leon		22/10/2013	solo italiano
62	Spagna	Universidad de Malaga		09/01/2018	solo italiano
63	Spagna	Universidad de Sevilla		01/06/2018	solo italiano
64	Spagna	Universidad del Pais Vasco		05/12/2013	solo italiano
65	Spagna	Universidade Da Coruna		21/01/2014	solo italiano
66	Spagna	Universidade de Santiago de Compostela		18/11/2013	solo italiano
67	Spagna	Universitat Rovira I Virgili		03/12/2013	solo italiano
68	Spagna	Universitat de Valencia		06/03/2014	solo italiano
69	Turchia	Beykoz University		08/12/2022	solo italiano
70	Turchia	Dicle University		20/12/2022	solo italiano
71	Turchia	Hasan Kalioncu University		11/03/2014	solo italiano
72	Turchia	Izmir Katip Celebi University		15/03/2024	solo italiano
73	Turchia	University of Yalova		14/12/2022	solo italiano
74	Ungheria	Eotvos Lorand University (Elte)		14/03/2018	solo italiano
75	Ungheria	University of Debrecen		26/11/2013	solo italiano

Monitoraggio dei risultati

Opinioni studenti

In base ai dati consultabili sul sistema SISVALDIDAT (Sistema Informativo Statistico per l'analisi delle informazioni raccolte attraverso la Rilevazione Opinioni Studenti e le altre indagini che ruotano attorno alla formazione accademica) l'opinione degli studenti sulla didattica e sull'organizzazione del CdS nell'a.a. 2025-2026 risulta molto positiva. Per tutti gli items, i giudizi espressi dai valori medi tendono a pareggiare quelli, pur molto elevati, dell'anno precedente. Per quasi tutti gli indicatori le opinioni degli studenti del CdS esprimono valutazioni superiori a quelle degli altri CdS del Dipartimento; tali valori medi sono inoltre maggiori della media raggiunta dal Dipartimento nel suo complesso per tutti gli indicatori considerati.
Guardando nel dettaglio la tabella di riepilogo e focalizzando la nostra attenzione sulla qualità della didattica, alla domanda (D1) se le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti trattati, i giudizi positivi raggiungono il 92,11%, rispetto al 96,3% dell'anno precedente, all'87% del 23-24, all' 83,06% del 22-23 e al 73,53% del 21-22. La media dei voti è 8,32, contro l'8,77 dell'anno precedente e il 7,61 ottenuto dal Dipartimento. Riguardo al carico di studio proporzionato ai crediti assegnati (D2), le risposte positive riguardano il 92,11% degli interpellati, di poco inferiori al 97,78 del 24-25, superiori all'89,4 del 23-24, all'86,34% del 22-23, e al 77,94% del 21-22. Su questo item a media dei voti è 8,50, contro il 9,05 dell'anno precedente e il 7,85 ottenuto dal Dipartimento.
In merito alle modalità di esame definite in modo chiaro (D5), i giudizi positivi ammontano 97,37% rispetto al 98,52% del 24-25, al 93,38% del 23-24, al 90,71% del 22-23 e all' 87,5% del 21-22. Per questa domanda, la media dei voti è 9,21, contro il 9,26 dell'anno precedente e l'8,22 ottenuto dal Dipartimento.
Un sensibile miglioramento si può constatare nel giudizio sui docenti e i corsi nel loro complesso: alla domanda se il docente stimola l'interesse verso la disciplina (D7) le risposte positive sono il 96,30, valore di eccellenza analogo a quello (97,80%) conseguito nel 24-25, ben superiore al 92,79% del 23-24, all'87,16% del 22-23, e all'83,15% del 21-22. Quanto alla media dei voti per lo specifico item. è 9,41, contro il 9,40 dell'anno precedente e l'8,62 ottenuto dal Dipartimento.
Simile l'andamento delle risposte al quesito D8, volto a verificare se il docente espone gli argomenti in modo chiaro; per questo item le risposte positive sono il 96,30%, percentuale analoga al 97,80% del 24-25, in sensibile aumento rispetto al 93,69% del 23-24, all'86,24% del 22-23 e all'83,71% del 21-22. Relativamente a questa domanda, la media dei voti è 9,41, a fronte del 9,54 ottenuto l'anno precedente e dell'8,71 ottenuto dal Dipartimento.
Quanto all'interesse per gli argomenti trattati (D12), le risposte che esprimono giudizio positivo sono il 97,37%, rispettivamente in crescita sia al 24-25 (97,12%), sia al 23,-24 (90,07%), sia al 22-23 (87,98%), sia al 21-22 (86,76%). Per questa domanda la media dei voti è 9,29, contro il'9,27 dell'anno precedente e l'8,07 ottenuto dal Dipartimento. .
Le risposte relative alla soddisfazione complessiva degli insegnamenti impartiti attribuiscono al CdS il 96.30% di giudizi positivi, di poco sotto al 98,90% del 24-25, e superiori al 94,59% del 23-24, all'86,24% del 22-23 e all'83,15% del 21-22. La media dei voti ottenuti per questa domanda è di 9,22, molto prossima rispetto alla media di 9,35 dell'anno precedente e superiore al voto medio di 8,57 attribuito complessivamente al Dipartimento.
Da segnalare l'analoga soddisfazione per il percorso formativo della laurea specialistica espressa sia dai laureandi intervistati (domanda iC25) nella Scheda di valutazione del Corso di Studio pubblicata il 04/07/2026, sia dai laureati intervistati dal Consorzio Almalaurea nel 24-25.
Completano il quadro delle valutazioni espresse dagli studenti le risposte relative all'organizzazione del Corso di Studio (D6 sul rispetto degli orari di svolgimento dell'attività didattica; D9 sull'utilità delle attività didattiche integrative; D10 sulla coerenza dell'insegnamento con quanto dichiarato sul sito web del CdS), le quali confermano l'opinione molto positiva, sostanzialmente pari al 24-25, superiore al Dipartimento nel suo insieme, e in significativa crescita rispetto agli anni accademici precedenti.

Link inserito: https://sisvaldidat.it/AT-UNISS/AA-2025/T-0/S-10016/Z-0/CDL-A190/C-GEN/TAVOLA

Pdf inserito: Opinione studenti 2024 2025 nucleo di valutazione.pdf

Opinioni dei laureati

Per quanto riguarda l'opinione dei laureati, sono state consultate due fonti di dati: quelli elaborati dal Nucleo di valutazione dell'Ateneo (Scheda del Corso di Studio del 15/07/2025) e i dati forniti da AlmaLaurea (Rapporto 2025)
La Scheda del Corso di Studio del 04/07/2026, rileva che la percentuale di laureati che si iscriverebbero di nuovo allo stesso CdS (indicatore iC18) è per il Corso SPGA, nel 2024, pari al 100% per i laureati LM/SC-GIUR. Non abbiamo dati relativi al sottogruppo di studenti LM-62.
Le rilevazioni effettuate da AlmaLaurea si riferiscono a un totale di 11 intervistati nel corso dell'anno di laurea 2025.
In merito al profilo dei laureati, i dati fotografano un corso di laurea i cui studenti sono in maggioranza uomini (69%), con un'età media alla laurea intorno ai 35 anni. I laureati provengono da tutto il territorio sardo (il 46,2% dei laureati risiede nella provincia di Sassari, il 53,8% in altra provincia sarda); per la maggior parte sono diplomati in istituti liceali (il 53,8%); in maggioranza si laureano in corso.
Circa le condizioni di studio, si delinea un CdS in cui la parte più consistente degli studenti laureati ha frequentato con buona regolarità gli insegnamenti (il 54,5% ha frequentato circa il 75% degli insegnamenti previsti).
I giudizi relativi all'organizzazione del corso, all'adeguatezza o meno della preparazione, ai rapporti con i docenti sono complessivamente positivi e tendenzialmente in linea con quelli rilevati dalle opinioni degli studenti. Ad esempio, per quanto riguarda la soddisfazione complessiva del Corso di laurea ha risposto "decisamente sì" il 72,7% dei laureati; ha risposto "più sì che no" il restante 27,3% dei laureati. Valori analoghi di soddisfazione si riscontrano per il rapporto con i docenti del Corso.
Risultano generalmente positivi i giudizi sui servizi forniti agli studenti per le attività didattiche, quali l'adeguatezza delle aule, i servizi di biblioteca, i laboratori, la disponibilità di postazioni informatiche. Analogamente positivi i giudizi sui servizi di segreteria, orientamento, tutorato e job placement.
Significativo il fatto che il 90.9% dei laureati si iscriverebbe di nuovo allo stesso CDS dell'Ateneo (un dato analogo è riportato anche dall'indicatore iC18 della scheda del Corso di Studio del 15/07/2025 elaborata dal Nucleo di Valutazione dell'Ateneo).

Link inserito: https://www2.almalaurea.it/cgi-php/universita/statistiche/stamp.php?versione=201...

Pdf inserito: Profilo dei Laureati 2024 – Almalaurea

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

I dati di ingresso rilevati dalla Scheda del CdS del 04/07/2026, individuano una sostanziale tenuta delle immatricolazioni: sono 23 i nuovi immatricolati del 2026, al pari del 2025, anno in cui si era interrotto il trend negativo iniziato nel 2022 e proseguito nel 2023. Rispetto al 2021, nel 2022 si era infatti verificato un calo di immatricolazioni: da 23 (delle quali 17 a LM-62 e 6 a LM/SC-GIUR) a 16 (delle quali 8 a LM-62 e 8 a LM/SC-GIUR). Nel 2023 è proseguita, sebbene in modo molto attenuato, la tendenza negativa, poiché le immatricolazioni sono state 15 (8 a LM-62 e 7 a LM/SC-GIUR). Nel 2024 e nel 2025 si è registrata una significativa inversione, con 23 nuovi immatricolati in entrambi gli anni (17 a LM-62 e 6 a LM/SC-GIUR nel 2024; 15 a LM-62 e 8 a LM/SC-GIUR nel 2025), che hanno fatto risalire i nuovi iscritti al CdS ai livelli del 2021.
Analogamente, Gli iscritti complessivi sono passati da 66 nel 2021 (dei quali 40 a LM-62 e 26 a LM/SC-GIUR) a 46 nel 2022 (dei quali 16 a LM-62 e 30 a LM/SC-GIUR), a 43 nel 2023 (10 a LM-62 e 33 a LM/SC-GIUR), a 52 nel 2024 (15 a LM-62 e 37 a LM/SC-GIUR), per attestarsi a 53 (26 a LM-62 e 27 a LM/SC-GIUR) nel 2025.
Per quanto riguarda la rilevazione dei dati di percorso, facciamo qui riferimento all'indicatore iC01 (studenti iscritti entro la durata normale del corso che abbiano acquisito almeno 40 CFU nel primo anno) che evidenzia un peggioramwnto, nel 2024, rispetto all'anno precedente: nel 2019 gli studenti che raggiungevano o superavano tale soglia erano il 34,5% (LM/62) e il 16,7% (LM/SC-GIUR) degli iscritti; nel 2020 si è registrato un miglioramento in entrambi i sottosettori, poiché la percentuale di studenti è passata al 39,7% (LM/62) e al 50% (LM/SC-GIUR) degli iscritti (ma nel caso di LM/SC-GIUR, in termini numerici, si tratta di 3 studenti su 6); nel 2021 si nota una lieve flessione, con il 31% a LM/62 e il 47,6% a LM/SC-GIUR; nel 2022 il calo è ancor più drastico, laddove viene riportato lo 0% a LM/62 (con l'attenuante della scarsa significatività statistica, poiché la rilevazione è limitata a quattro studenti) e il 21,4% a LM/SC-GIUR; nel 2023 abbiamo registrato un miglioramento in entrambi i sottogruppi, con il 66,7% degli studenti LM/62 (appartenenti tuttavia a un collettivo numericamente irrisorio di 3 sole unità)e il 34,6% degli studenti LM/SC-GIUR.
Per valutare accuratamente i dati dell'indicatore iC01 è bene tenere presente che la gran parte degli studenti nuovi immatricolati non soddisfano, all'atto del colloquio preliminare, tutti i requisiti curriculari richiesti. Costoro debbono dunque conseguire i CFU dei requisiti curriculari mancanti durante il primo semestre, in modo da poter estinguere i debiti formativi prima della chiusura delle immatricolazioni. Di conseguenza, essi iniziano, di fatto, ad ottenere i CFU previsti dal piano di studi del CdS solo nel secondo semestre.
I dati di uscita rilevano un andamento soddisfacente del CdS.
L'indicatore iC02, relativo alla percentuale di laureati entro la durata normale del corso, mette in luce una discreta performance per il 2025, sebbene in leggero calo rispetto all'anno precedente. Nel 2023, tali laureati virtuosi erano il 72,7% in LM-62 e il 66,7% in LM/SC-GIUR. Nel 2024 la percentuale è diminuita per il sottogruppo LM-62, che è sceso al 50%, ed è invece aumentata per il sottogruppo LM/SC-GIUR, che è balzato all'85,7%. Nel 2025 è scesa ulteriormente la percentuale dei laureati in corso in LM-62 (40%) così come quella dei laureati in LM/SC-GIUR (75%). Da sottolineare che tali dati mostrano una performance del CdS in linea con quelle degli stessi corsi di studio negli altri atenei italiani.

Link inserito: http://

Pdf inserito: Indi2025_SPGA.pdf

Efficacia Esterna

L'Ateneo rileva i dati sull'efficacia esterna tramite l'indagine annuale sulla condizione occupazionale dei laureati, gestita dal consorzio AlmaLaurea.
Riguardo alla formazione post-laurea, il 45,5% dei rispondenti dichiara di aver partecipato ad almeno una attività di formazione post-laurea.
I dati AlmaLaurea rilevavano un tasso di occupazione degli intervistati del 45,5%. Più del 18% dei laureati che hanno risposto al questionario non lavorava né cercava lavoro. Poco più del 36% non lavorava ma procedeva alla ricerca di un'occupazione. Circa la metà dei rispondenti ha iniziato a lavorare dopo la laurea ed ha impiegato poco più di 2 mesi per trovare il primo lavoro. Nella grande maggioranza dei casi (circa l'80%) il lavoro svolto dai laureati SPGA ad un anno dalla laurea consisteva in professioni esecutive nel lavoro d'ufficio. Il restante 20% svolgeva invece professioni intellettuali, scientifiche e di elevata specializzazione. Complessivamente, tale lavoro era ritenuto più che soddisfacente (7,4 lungo una scala ascendente di soddisfazione da 1 a 10).
Quasi il 80% degli occupati giudicava abbastanza (20%) o molto (60%) efficace la laurea acquisita per lo svolgimento del loro lavoro.

Link inserito: http://

Pdf inserito: Condizione occupazionale laureati Scienze politiche e Giuridiche per l'amministrazione anno 2024

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Gli enti e le istituzioni che hanno ospitato studenti del corso di studi magistrale SPGA ai fini dello svolgimento di uno stage o tirocinio negli ultimi tre anni, hanno manifestato un'opinione positiva su tale esperienza, rendendosi disponibili ad accogliere gli studenti anche per l'anno 2026/2027.
Gli organismi e gli enti ospitanti hanno evidenziato che gli stage sono stati finalizzati a dare allo studente la possibilità di conoscere nella pratica quanto appreso a livello teorico, allo scopo di migliorarne le conoscenze e la preparazione di base. Nella generalità dei casi, gli stagisti sono stati inseriti nelle segreterie amministrative e negli uffici al fine di consentire sia un reale apprendimento delle procedure seguite da parte degli uffici medesimi, sia di mettere alla prova le conoscenze e la preparazione degli interessati. L'inserimento dello stagista nell'attività dell'ufficio è considerato molto importante poiché favorisce l'acquisizione di una rilevante esperienza in merito alle funzioni, mansioni e caratteristiche del lavoro svolto dalle diverse figure professionali.
L'elenco degli enti e istituzioni convenzionati con il Dipartimento di Giurisprudenza è consultabile al link appositamente inserito.

Link inserito: https://giuriss.uniss.it/it/didattica/tirocini/enti-convenzionati-0

SUACDS
Organizzazione e Gestione del corso di studio

Organizzazione e gestione della qualità

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

L'Università di Sassari promuove da tempo la diffusione di una cultura di attenzione alla qualità, finalizzata al miglioramento continuo della formazione, della ricerca e della terza missione, coerentemente con la propria mission. L'Università di Sassari ha realizzato e adottato un sistema di Assicurazione della Qualità basato su procedure interne di progettazione, gestione, autovalutazione e miglioramento, la cui applicazione è tesa a determinare effetti misurabili sul miglioramento della formazione, della ricerca, della terza missione e in generale su tutte le attività amministrative e gestionali.
Maggiori informazioni sul sistema di Assicurazione della Qualità dell'Ateneo sono consultabili al seguente indirizzo: https://www.uniss.it/it/ateneo/il-nostro-ateneo/assicurazione-della-qualita/sistema-di-aq-dellateneo

Pdf inserito: Politiche Qualità 31.3.2025.pdf

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

L'Assicurazione della Qualità di Dipartimento è coordinata dal Direttore di Dipartimento che si avvale, in primis, del Delegato per l'Assicurazione della Qualità di Dipartimento (RQD) che assicura il collegamento tra Presidio di Qualità di Ateneo e il Dipartimento (Presidenti dei Corsi di Studio, Commissione Paritetica Docenti-Studenti, altre Commissioni di Dipartimento coinvolte nel processo) e che fornisce supporto e consulenza nell'ambito della didattica oltre che della ricerca (es. compilazione e stesura SUA-CdS, SUA-RD, RAR, RCR, relazione annuale Commissione Paritetica docenti-studenti)

Per quanto riguarda l'organizzazione della Assicurazione della Qualità del CdS, gli organi e le strutture individuati sono i seguenti.

Organi e Strutture istituzionali:
Consiglio di Corso di Studio (CoCdS)
Presidente del Corso di Studio
Referente per la qualità del Corso di studio (RQ-CdS)
Gruppo di gestione AQ del Corso di studio (GQ-CdS)

La composizione, le funzioni, i compiti e le responsabilità di ciascuno dei suddetti attori sono principalmente definiti da norme nazionali e/o dell'Ateneo e documenti di indirizzo.

Riesame annuale

Pdf inserito: Rapporto di Riesame Ciclico SPGA 6 novembre 2025.pdf

Documenti di Assicurazione della Qualità