

Anno	Titolo	Classe	Fascicolo
2018	II	8	
N. 1411		13 NOV 2018	
UOR	CC	RPA	Prof. DEMURO
DIP. GIUR.			

Rep. 13/2018



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

Pag. n. 1

## CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

### ADUNANZA DEL 19 NOVEMBRE 2018.

Il giorno 19 novembre 2018, alle ore 11.30, convocato *ad horas*, si è riunito presso l'aula consiliare il Consiglio del Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi di Sassari.

Professori ordinari e straordinari	PR	AG	AS
CARBONE PAOLO		X	
CECCHETTI MARCELLO		X	
CHESSA OMAR		X	
COLOMBO CLAUDIO			X
COMENALE PINTO MICHELE	X		
D'ORSOGNA DOMENICO	X		
DEMUTO GIAN PAOLO	X		
MASSA FABIANA		X	
OCCHIENA MASSIMO		X	
PAJNO SIMONE		X	
PINNA PIETRO	X		
SAU SILVIO	X		
UDA GIOVANNI MARIA		X	
VITTORIA ALBERTINA	X		
VULLO ENZO			X
Professori associati			
ADDIS ELISABETTA		X	
BANO FABRIZIO	X		
BASSU ALESSANDRA - IN CONGEDO			
BUFFONI LAURA		X	
FERRANTI GABRIELLA	X		
FODDAI MARIA ANTONIETTA		X	
NONNE LUIGI	X		
ONIDA PIETRO PAOLO	X		
ORTU ROSANNA	X		
PEPE FRANCESCO		X	

62



PODDIGHE ELENA		X	
RAGIONIERI RODOLFO		X	
ROMAGNO GIUSEPPE WERTER			X
SANNA SILVIA		X	
SANNA VALENTINO		X	
TEBALDI MAURO		X	
<i>Ricercatori</i>			
BARROCU GIOVANNI		X	
CALARESU MARCO		X	
CAMPUS MARCO			X
DE MICHELI CHIARA		X	
FLORE EGIDIA		X	
GAZZOLO TOMMASO		X	
GOISIS LUCIANA			X
MASALA LAURA	X		
MELE FRANCA MARIA		X	
ODONI MARIO	X		
RINOLFI CRISTIANA			X
SECHI PAOLA	X		
SERRA MARIA LUISA	X		
<i>Professori emeriti</i>			
FOIS PAOLO		X	
<i>Rappresentanti dei tecnici amministrativi</i>			
CARBONI GAVINA	X		
CORDA SONIA		X	
<i>Rappresentante degli assegnisti di ricerca</i>			
CARTA MARIA CRISTINA		X	
<i>Rappresentante dei contrattisti</i>			
PALA CARLO		X	
<i>Rappresentante dei dottorandi e degli specializzandi</i>			
IDINI MARIA CRISTINA		X	
<i>Rappresentanti degli studenti</i>			
CORDA GIULIA		X	
DELOGU PAOLO	X		
DEMONTIS FRANCESCO	X		
MAGGI PIETRO		X	
LANGIU LUIGI	X		
MIGHELI NORMA LUISA		X	
MURGIA ALICE		X	
MURGIA GIULIAMARIA		X	
PISCI SARA		X	



DESENNA VALENTINA (MAGISTRALE GIURISPRUDENZA)		X	
MARCIALIS MARTINA (MAGISTRALE GIURISPRUDENZA)		X	
GARIPPA RICCARDO (MAGISTRALE GIURISPRUDENZA)		X	
CORRIAS LUISELLA (SCIENZE SERVIZI GIURIDICI)		X	
GHISU ROSA (SCIENZE SERVIZI GIURIDICI)		X	
SULAS ALESSIA (SCIENZE SERVIZI GIURIDICI)		X	

Presiede il Direttore del Dipartimento prof. Giampaolo Demuro ed esercita le funzioni di segretario la dott.ssa Antonia Masia.

Il Direttore, alle ore 11.35, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente ordine del giorno:

1. Proposta attivazione Percorso Formativo per l'acquisizione di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie didattiche (PF24 ) ai sensi del D.M. 10.08.2017 n. 616.

#### **PARTECIPAZIONE RISERVATA AI DOCENTI**

2. Designazione membro interno e rosa commissari per estrazione: concorso per ricercatore a tempo determinato tipo A - ssd IUS/10 - Diritto amministrativo, finanziato coi fondi del consorzio nuorese.

1. **PROPOSTA ATTIVAZIONE PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DI 24 CFU NELLE DISCIPLINE ANTROPO-PSICO-PEDAGOGICHE E NELLE METODOLOGIE DIDATTICHE (PF24 ) AI SENSI DEL D.M. 10.08.2017 N. 616.**

Il Consiglio, udita la relazione del Direttore e come da proposta dell'ufficio Alta Formazione, accoglie e fa propria la delibera allegata (allegato n. 1), con la modifica consistente nell'inserimento, all'interno del Comitato di gestione, del responsabile didattico del Dipartimento di Giurisprudenza dott.ssa Sonia Carla Corda. Si allega al presente verbale il regolamento per l'organizzazione e la gestione del percorso formativo per l'acquisizione di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie didattiche (allegato n. 2).

#### **PARTECIPAZIONE RISERVATA AI DOCENTI**

Escono i rappresentanti degli studenti e del personale tecnico e amministrativo.

2. **DESIGNAZIONE MEMBRO INTERNO E ROSA COMMISSARI PER ESTRAZIONE: CONCORSO PER RICERCATORE A TEMPO DETERMINATO TIPO A - SSD IUS/10 - DIRITTO AMMINISTRATIVO, FINANZIATO COI FONDI DEL CONSORZIO NUORESE.**

Il Consiglio, all'unanimità, designa il prof. ARISTIDE POLICE, ordinario presso l'Università degli Studi di Roma "Tor Vergata", quale membro interno nella

*(B.9)*

Commissione giudicatrice per il concorso rtdA per il settore scientifico disciplinare IUS/10-Diritto amministrativo.

Successivamente il Consiglio designa i seguenti sei professori, tra i quali il Senato Accademico sorteggerà i due commissari del concorso suindicato:

- DIANA URANIA GALETTA, ordinario di Diritto amministrativo nell'Università di Roma "Tor Vergata".
- RUGGIERO DIPACE, ordinario di Diritto amministrativo nell'Università del Molise.
- LOREDANA GIANI, ordinario di Diritto amministrativo nell'Università Europea di Roma.
- MARIO SPASIANO, ordinario di Diritto amministrativo nell'Università Suor Orsola Benincasa di Napoli.
- ROBERTA LOMBARDI, ordinario di Diritto amministrativo nell'Università Piemonte Orientale.
- FABRIZIO FRACCHIA, ordinario di Diritto amministrativo nell'Università commerciale "L. Bocconi" di Milano.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta è tolta alle ore 13,00.

Il Segretario  
Dott.ssa Antonia Masia

*A. Masi*

Il Direttore  
Prof. Gian Paolo Demuro

*G. P. Demuro*



all. 1 C. Dip. 18/11/2018



AREA DIDATTICA ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ALTA FORMAZIONE

**Consiglio di Dipartimento**

**Giurisprudenza**

**19 novembre 2018**

**Attivazione Percorso Formativo per l'acquisizione di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie didattiche (PF24 CFU) ai sensi del D.M. 10.08.2017 n. 616 - A.A. 2018/2019.**

Il Direttore prima di illustrare al Consiglio la propria proposta di disponibilità ad assumere la responsabilità didattica ed amministrativa, per l'anno accademico 2018/2019, del Percorso formativo per l'acquisizione di 24 CFU, ricorda brevemente i risultati della prima edizione.

In occasione della sua prima attivazione, oltre 1800 persone si sono rivolte all'Ateneo per acquisire o vedersi riconosciuti e certificati i 24 CFU, previsti dal decreto ministeriale n. 616/2017, quale requisito di ammissione al concorso nazionale per la Formazione Iniziale e Tirocinio (FIT).

Il percorso formativo, che l'Ateneo di Sassari ha attivato tra i primi atenei in Italia, ha permesso l'acquisizione dei 24 CFU attraverso 120 ore di lezione, equamente distribuite tra gli insegnamenti di Antropologia culturale, Psicologia dello sviluppo e dell'apprendimento, Didattica generale con elementi di didattica dell'inclusione e Teoria e metodi di progettazione e valutazione didattica, specificamente dedicati agli iscritti al percorso.

Gli interessati hanno potuto frequentare le lezioni, che si sono svolte nel periodo da dicembre 2017 a febbraio 2018, sempre di pomeriggio, in parte nei giorni di venerdì e sabato, presso le aule del centro didattico del Dipartimento di Giurisprudenza che ha messo a disposizione strutture e personale, capaci di accogliere un così elevato numero di corsisti. Tra la fine di gennaio e la prima metà del mese di aprile, alla conclusione dei cicli di lezioni, per i quali non era previsto l'obbligo di frequenza, si è svolto un primo appello per il sostenimento degli esami



AREA DIDATTICA ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ALTA FORMAZIONE

relativi alle quattro discipline. Entro il mese di maggio si è poi svolto un secondo appello per ciascuna di esse. Complessivamente, attraverso gli esami e in molti casi anche grazie al riconoscimento di attività formative pregresse, circa 1350 dei 1800 corsisti (il 75%) hanno ottenuto la certificazione attestante il possesso dei 24 CFU.

In termini percentuali, meno del 5% degli iscritti ha rinunciato formalmente a portare a termine il percorso; un ulteriore 15% dopo l'iscrizione non ha acquisito alcun CFU e soltanto un numero pari al 3% del totale si è limitato ad acquisire 6 o 12 CFU e, qualora voglia completare il percorso e ottenere la relativa certificazione, dovrà iscriversi ad una edizione successiva. Inoltre per venire incontro alle richieste dei 41 corsisti che nei due appelli originariamente programmati erano riusciti ad acquisire soltanto 18 CFU dei 24 CFU, il Comitato di gestione del Percorso formativo, con un ulteriore sforzo organizzativo da parte di tutto il personale coinvolto interessato, ha offerto loro la possibilità di un terzo appello straordinario per ciascuna delle 4 discipline, che ha permesso loro di completare il percorso e ottenere la relativa certificazione.

A questo proposito il Direttore fa presente che il percorso non è finalizzato all'acquisizione di un titolo o di una qualifica ma al rilascio di una precisa certificazione con la quale, a conclusione dello stesso, l'Università attesta il raggiungimento degli obiettivi formativi previsti, indica gli insegnamenti, i SSD di afferenza, le votazioni riportate agli esami ed i crediti formativi acquisiti.

Il Direttore ricorda che nella precedente edizione la **struttura didattica responsabile** per il PF24 è stata individuata nel Dipartimento di Chimica e Farmacia e che, tuttavia, per l'organizzazione e il funzionamento del percorso è stato determinante l'apporto di personale e strutture garantito dal Dipartimento di Giurisprudenza, nonché la collaborazione dei docenti dei Dipartimenti di Storia, scienze dell'uomo e della formazione e Scienze umanistiche e sociali.

Il Presidente del Comitato di gestione del PF24, prof. Carlo Pensavalle, considerato il supporto fondamentale fornito nella prima edizione del corso, ha richiesto per l'anno accademico 2018/2019 **al Dipartimento di Giurisprudenza la disponibilità ad assumere la responsabilità didattica ed amministrativa del**



AREA DIDATTICA ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ALTA FORMAZIONE

**Percorso formativo** in parola, ferma restando la necessità del fattivo contributo da parte di quanti hanno collaborato all'organizzazione ed al funzionamento della precedente edizione oppure di personale e strutture, eventualmente anche esterni al Dipartimento, in misura adeguata ad assicurare una ottimale erogazione del Percorso.

Nello specifico relativamente alla proposta in esame, come meglio definita nel Regolamento proposto per l'A.A. 2018/2019, allegato alla presente istruttoria, il Direttore richiama l'attenzione sui seguenti aspetti:

- 1) Si propone di confermare i 4 insegnamenti offerti nell'edizione 2017/2018, da 6 CFU pari a 30 ore di didattica frontale ciascuno:
  - Didattica Generale con Elementi di Didattica dell'Inclusione M-PED/03 – responsabile didattico: prof. Giuseppe Filippo Dettori
  - Teoria e Metodi di Progettazione e Valutazione Didattica M-PED/03 – responsabile didattico: prof. Giuseppe Filippo Dettori
  - Antropologia Culturale M-DEA/01 - responsabile didattico: Prof. Franco Marcello Lai
  - Psicologia dello Sviluppo e dell'apprendimento M-PSI/04 – responsabile didattico: dott. Arcangelo Uccula.

Le attività didattiche, che come allora saranno erogate appositamente per i corsisti, saranno calendarizzate in maniera da armonizzarsi con l'erogazione della didattica già programmata per altri corsi, e si cercherà, per quanto possibile, compatibilmente con gli impegni istituzionali dei docenti e la disponibilità di idonee strutture, di venire incontro alle esigenze dei corsisti, per i quali comunque non è previsto l'obbligo di frequenza alle lezioni.

- 2) Si propone di **confermare per l'A.A. 2018/2019 la composizione del Comitato di gestione**, preposto alle attività necessarie alla attivazione nonché alla organizzazione e funzionamento dello stesso. Nella precedente edizione il Comitato, è stato presieduto dal Delegato del Rettore per i rapporti con le scuole e la formazione degli insegnanti, dott. Carlo Pensavalle, e composto inoltre dalla prof.ssa Marilena Formato e dal prof. Filippo Dettori,



AREA DIDATTICA ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ALTA FORMAZIONE



docenti dell'Ateneo con pluriennale esperienza in materia di formazione degli insegnanti, ed è integrato dal dott. Antonio Corda, parimenti in possesso di competenze ed esperienza idonee a fornire supporto amministrativo e organizzativo.

- 3) **Si propone di confermare quanto previsto nell'edizione 2017/2018 relativamente al contributo unico di iscrizione parametrato al numero di AFS, e determinato tenendo conto della condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza individuata sulla base dell'ISEE, in applicazione della legge 11 dicembre 2016, n. 232, nella misura riportata nella tabella di cui all'art. 5 del Regolamento allegato:**

Fascia valore ISEE	Importo del contributo di iscrizione
0 - 13.000	0
13.000,01 - 20.142,85	0,0175 * (ISEE - 13.000)
20142,86 e oltre	125,00

Fatti salvi i contributi per i servizi prestati su richiesta del corsista per esigenze individuali e le imposte erariali, **l'iscrizione è gratuita** per:

- i corsisti con disabilità
- coloro i quali, alla data di iscrizione al PF24, abbiano un'iscrizione attiva per l'anno accademico di riferimento del PF24, a un Corso di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Dottorato di ricerca o Scuola di Specializzazione dell'Università di Sassari.

Inoltre, al corsista che all'atto dell'iscrizione al Percorso, richieda il riconoscimento di crediti formativi universitari acquisiti in una precedente carriera universitaria, sarà richiesto il versamento di un contributo per oneri amministrativi connessi, proporzionato al numero di CFU riconosciuti, come da tabella seguente:



AREA DIDATTICA ORIENTAMENTO E SERVIZI AGLI STUDENTI  
UFFICIO ALTA FORMAZIONE

CFU riconosciuti	Importo dovuto
6	50,00 €
12	100,00 €
18	150,00 €
24	200,00 €

Nella proposta di regolamento allegata alla presente istruttoria, è previsto che il versamento del contributo per il riconoscimento di attività formative pregresse **non sia dovuto** qualora il riconoscimento riguardi i CFU acquisiti attraverso il superamento/riconoscimento di una o più AFS avvenuto nel corso della precedente edizione del PF24 dell'Università di Sassari, per il quale il corsista abbia già corrisposto quanto dovuto. La proposta tiene conto del fatto che il Comitato di gestione ha già svolto in occasione della prima edizione del Percorso l'attività necessaria al riconoscimento dei CFU e intende facilitare la conclusione del percorso, da parte di quei corsisti che pur avendolo intrapreso nel 2017/2018, non lo hanno potuto portare a termine.

4) **Le scadenze entro le quali dovranno essere effettuati i pagamenti** relativi agli oneri erariali, al contributo di iscrizione e agli oneri amministrativi di riconoscimento CFU pregressi, ed il *business plan* del corso, con previsione dei costi e del numero minimo di iscrizioni per l'attivazione del corso, **saranno stabilite nel decreto rettoriale di attivazione.**

Il Consiglio è pertanto chiamato a esprimersi relativamente alla proposta di assumere la responsabilità didattica ed amministrativa, per l'anno accademico 2018/2019, del Percorso formativo per l'acquisizione di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie didattiche (PF24 CFU) ai sensi del D.M. 10.08.2017 n. 616, ferma restando la necessità che sia garantita la collaborazione di personale e strutture, eventualmente anche esterni al Dipartimento, in misura adeguata ad assicurare una ottimale erogazione del Percorso.

Allegato: Regolamento a. a. 2018/2019

**Formattato:** Tipo di carattere: Bookman Old Style, Non Evidenziato

**Formattato:** Tipo di carattere: Bookman Old Style, Grassetto, Non Evidenziato

**Formattato:** Tipo di carattere: Bookman Old Style, Grassetto, Non Evidenziato

**Formattato:** Tipo di carattere: Bookman Old Style, Non Evidenziato

**Formattato:** Tipo di carattere: Bookman Old Style, Non Evidenziato



all. 2 C. Dip. 18/11/2018



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI

# REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DEL PERCORSO FORMATIVO PER L'ACQUISIZIONE DEI 24 CFU NELLE DISCIPLINE ANTROPO-PSICO-PEDAGOGICHE E NELLE METODOLOGIE E TECNOLOGIE DIDATTICHE

## Sommario

ART. 1: ISTITUZIONE, ATTIVAZIONE E FINALITÀ.....	2
ART. 2: COMITATO DI GESTIONE .....	2
ART. 3: ISCRIZIONE AL PERCORSO.....	2
ART. 4: ORGANIZZAZIONE E STRUTTURA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE SPECIFICHE (AFS) .....	3
ART. 5: TASSE E CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE.....	4
ART. 6: PIANO DI STUDI STANDARD, PRESENTAZIONE ISTANZA DI RICONOSCIMENTO CFU E VALUTAZIONE PIANI DI STUDI INDIVIDUALI .....	5
ART. 7: CERTIFICAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO .....	7
ART. 8: RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE SPECIFICHE (AFS) NEI CORSI DI STUDIO DELL'UNIVERSITÀ.....	8



## ART. 1: ISTITUZIONE, ATTIVAZIONE E FINALITÀ

### 1.1.

Ai sensi del D.M. n. 616 del 10/08/2017, l'Università di Sassari, a partire dall'anno accademico 2017/18, ha istituito con Decreto rettorale n. 2760 del 17 ottobre 2017 il Percorso Formativo per l'acquisizione di 24 CFU nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche (di seguito PF24).

Dall'anno accademico 2018/2019 tale Percorso formativo è attivato presso il Dipartimento di Giurisprudenza.

### 1.2.

Con l'attivazione del PF24, l'Università di Sassari garantisce la possibilità di soddisfare le richieste formative stabilite dall'articolo 5 commi 1b e 2b del D.L. 59/2017, attraverso gli insegnamenti ordinari e eventuali Attività Formative Specifiche (di seguito AFS) nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie e tecnologie didattiche appositamente attivate di anno in anno e sviluppate coerentemente con quanto previsto dall'art. 3 e dagli allegati A e B del D.M. n. 616/2017. In particolare, saranno comunque garantiti almeno 4 insegnamenti universitari o attività formative specifiche da 6 CFU ciascuno, uno per ognuno dei 4 ambiti disciplinari previsti dall'articolo 3 comma 3 del D.M. n. 616/2017.

### 1.3.

L'elenco delle AFS appositamente attivate e degli insegnamenti universitari offerti dall'Università di Sassari riconosciuti coerenti, per settori scientifico-disciplinari, obiettivi e contenuti, con quanto previsto dall'art. 3 e dagli allegati A e B del D.M. n. 616/2017, è pubblicato sulla pagina web uniss relativa alla formazione insegnanti in tempo utile per la presentazione delle domande di iscrizione al Percorso.

## ART. 2: COMITATO DI GESTIONE

### 2.1.

È nominato con decreto rettorale il Comitato di gestione del PF24 composto da tre docenti strutturati dell'Università di Sassari e integrato da un'unità di personale tecnico amministrativo, con funzioni di supporto amministrativo e organizzativo.

Il comitato di gestione ha i seguenti compiti:

- la definizione del PF24 con l'elenco degli insegnamenti a priori riconosciuti coerenti, inclusa la determinazione delle AFS eventualmente da attivare e dei relativi responsabili;
- la valutazione dei piani di studio individuali – e in particolare l'eventuale riconoscimento di crediti formativi già acquisiti e l'ammissibilità nel piano di studi di insegnamenti ordinari previsti nell'offerta didattica dell'Università di Sassari diversi da quelli presenti nell'elenco all'articolo 1 comma 3 del presente Regolamento – in base a quanto previsto dal D.M. 616/2017, ed in particolare la coerenza rispetto ai contenuti e agli obiettivi formativi previsti dagli allegati A e B del D.M. n. 616/2017.



## ART. 3: ISCRIZIONE AL PERCORSO

### 3.1

Le date di apertura e chiusura delle iscrizioni al PF24 per l'A.A. 2018/2019 sono stabilite nel decreto rettorale di attivazione. Per iscriversi è necessario effettuare on-line l'iscrizione al concorso e successiva immatricolazione, pagare la tassa e gli oneri erariali previsti dall'art. 5.

## ART. 4: ORGANIZZAZIONE E STRUTTURA DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE SPECIFICHE (AFS)

### 4.1.

Ogni AFS è sviluppata coerentemente con gli obiettivi formativi e i contenuti previsti dagli allegati A e B del D.M. n. 616/2017.

### 4.2.

Ogni AFS è strutturata in 6 CFU indivisibili. Per ogni AFS è stabilita la corrispondenza di 5 ore di didattica frontale per credito formativo (dunque per ogni attività formativa saranno erogate 30 ore di didattica frontale). Non più di 12 CFU del Percorso potranno essere erogati in modalità telematica.

### 4.3.

Le lezioni delle AFS si potranno svolgere anche nei giorni prefestivi. La frequenza alle AFS non è obbligatoria.

### 4.4.

Ogni AFS prevede una prova finale, con votazione espressa in trentesimi, per la verifica del raggiungimento degli obiettivi formativi. Il superamento della prova è condizione necessaria per il conseguimento dei relativi crediti. La votazione minima, necessaria all'acquisizione dei CFU assegnati a ciascuna attività formativa, è pari a 18/30.

### 4.5.

Per ogni AFS sono previsti, di norma, due appelli, il primo dei quali immediatamente successivo alla conclusione delle lezioni e uno dopo la conclusione delle lezioni del II semestre. Tutte le attività didattiche e amministrative dovranno comunque concludersi entro il 31 luglio 2019. Il calendario delle lezioni verrà definito e reso pubblico dal Comitato di Gestione, tramite apposita pubblicazione sul sito web di Ateneo.

### 4.6.

Il corsista che non superi la prova entro gli appelli previsti non avrà riconosciuto alcun credito formativo e potrà eventualmente riconsiderare l'attività (se attivata) nell'anno accademico successivo, re-iscrivendosi al PF24 e pagando nuovamente l'iscrizione all'attività secondo quanto stabilito nell'articolo 5.



#### 4.7.

Ad eccezione di coloro che alla data di iscrizione al PF24 risultino essere iscritti a un Corso di Laurea, Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a ciclo unico, Corso di dottorato di ricerca o Scuola di specializzazione dell'Università di Sassari per l'anno accademico 2018/2019, per sostenere la prova finale di una AFS sono condizioni necessarie:

- l'iscrizione regolare al PF24 dell'anno accademico corrispondente;
- il pagamento del contributo di iscrizione alla specifica AFS entro la data stabilita nel decreto di attivazione del Percorso.

### ART. 5: TASSE E CONTRIBUTI DI ISCRIZIONE

#### 5.1.

La partecipazione ad ogni singola AFS prevede, oltre ai dovuti oneri erariali, il pagamento di un contributo unico di iscrizione.

#### 5.2.

Ai fini della determinazione del contributo, in applicazione della legge 11 dicembre 2016, n.232, si tiene conto della condizione economica e patrimoniale del nucleo familiare di appartenenza individuata sulla base dell'ISEE (di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 5 dicembre 2013, n. 159, nonché dall'articolo 2-sexies del decreto-legge 29 marzo 2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 maggio 2016, n. 89).

Il corsista deve richiedere all'INPS, CAF o altri soggetti autorizzati l'attestazione della situazione economica equivalente (ISEE) del proprio nucleo familiare e, all'atto della compilazione on line della domanda di immatricolazione, deve autorizzare l'Ateneo affinché questi possa acquisire automaticamente i dati relativi alla Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) dal sistema informativo ISEE gestito dall'INPS.

In caso di mancata compilazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU), o in caso di mancata autorizzazione al recupero di tali dati entro la scadenza del 31 dicembre 2018, lo studente viene collocato automaticamente nella fascia di reddito massima e verrà attribuito il massimo importo del contributo unico di iscrizione.

#### 5.3.

Fatti salvi i contributi per i servizi prestati su richiesta del corsista per esigenze individuali e le imposte erariali, l'iscrizione è gratuita per i corsisti con disabilità (riconoscimento di handicap ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, o con un'invalidità pari o superiore al 66%) e per coloro che, alla data di iscrizione al PF24 abbiano un'iscrizione attiva per l'anno accademico 2018/2019, a un Corso di Laurea, Laurea Magistrale, Laurea Magistrale a ciclo unico, Dottorato di ricerca o Scuola di Specializzazione dell'Università di Sassari.



## 5.4.

Il contributo unico di iscrizione, per ogni singola AFS, è dovuto, in corrispondenza dell'ISEE del corsista, nella misura riportata in tabella.

Fascia valore ISEE	Importo del contributo di iscrizione
0 – 13.000	0
13.000,01 – 20.142,85	0,0175 * (ISEE – 13.000)
20142,86 e oltre	125,00

## 5.5.

Il corsista che chiede il riconoscimento di crediti formativi acquisiti in una precedente carriera universitaria dovrà versare un contributo per oneri amministrativi connessi proporzionato al numero di CFU riconosciuti, come da tabella seguente:

CFU riconosciuti	Importo dovuto
6	50,00 €
12	100,00 €
18	150,00 €
24	200,00 €

Il versamento del contributo per il riconoscimento di attività formative pregresse non è dovuto qualora il riconoscimento riguardi i CFU acquisiti attraverso il superamento/riconoscimento di una o più AFS nel corso della precedente edizione del PF24 attivato presso l'Università di Sassari, per il quale il corsista abbia già corrisposto quanto dovuto.

## 5.6.

Le modalità di pagamento e le scadenze saranno definite nel Decreto Rettoriale di attivazione del corso.

## ART. 6: PIANO DI STUDI STANDARD, PRESENTAZIONE ISTANZA DI RICONOSCIMENTO CFU E VALUTAZIONE PIANI DI STUDI INDIVIDUALI

## 6.1.

Il piano di studi *standard* conterrà attività formative per un totale di almeno 24 CFU, prevedendo almeno 6 CFU in almeno 3 dei seguenti ambiti: Pedagogia, pedagogia speciale e didattica dell'inclusione; Psicologia; Antropologia; Metodologie e tecnologie didattiche.



## 6.2.

Per quanto riguarda l'ambito di Metodologie e tecnologie didattiche, il piano di studi potrà prevedere l'inserimento di attività formative, diversificate a seconda della classe di concorso, in metodologie e tecnologie didattiche specifiche, secondo quanto previsto dall'allegato B del D.M. n. 616/2017.

## 6.3.

All'atto dell'iscrizione al Percorso il corsista potrà richiedere:

- il riconoscimento di crediti formativi universitari pregressi. Sarà necessario indicare l'istituzione universitaria nella quale i CFU sono stati acquisiti, se sono stati acquisiti in forma telematica o meno, il programma dell'attività formativa corrispondente ai CFU qualora si tratti di esami sostenuti presso altre Università. A questo proposito si precisa che:
  - o il numero di crediti pregressi riconoscibili presentati per ciascuna AFS deve essere in numero non inferiore ai CFU stabiliti al punto 4.2 del presente regolamento (6 CFU); il Comitato di Gestione potrà altresì riconoscere esami pregressi di 5 CFU, ma non inferiori a 5 CFU, nel caso in cui sia valutata una corrispondenza degli obiettivi formativi con quelli della AFS del medesimo ambito nel piano di studi standard del PF24.
  - o affinché tutti i 24 CFU possano essere riconosciuti tramite crediti pregressi, le norme ministeriali stabiliscono che gli ultimi CFU acquisiti in ordine di tempo devono essere stati conseguiti presso questa Università. In caso di riconoscimenti di crediti pregressi inferiori a 24 CFU la parte di crediti mancante potrà essere acquisita superando l'esame di una o più AFS del PF24.
  - o i crediti pregressi presentati per il riconoscimento di una specifica AFS devono essere stati conseguiti mediante un unico esame relativo ad un'unica attività formativa.
- la possibilità di conseguire i CFU utili ai fini del rilascio della certificazione di cui all'art. 7 tramite attività formative diverse da quelle incluse nell'elenco menzionato nell'articolo 1 comma 3 del presente Regolamento, presenti nell'offerta formativa dell'ateneo per l'anno accademico 2018/2019. Sarà necessario indicare la denominazione dell'attività formativa, il codice dell'insegnamento (come riportato nelle pagine dell'Offerta formativa di Ateneo), il corso di studio nel quale è impartita, il relativo numero di CFU – che non potrà essere inferiore a 6 – e se è svolta in modalità telematica oppure no. A questo proposito si precisa che eventuali insegnamenti dell'Università di Sassari proposti per completare il piano di studi al di fuori delle AFS dovranno essere inseriti nella loro interezza, non in parte, ed i relativi esami dovranno essere sostenuti e verbalizzati entro e non oltre il 31 luglio 2019. In ogni caso non potranno essere acquisiti più di 12 CFU in modalità telematica.

## 6.4.

In assenza di specifica richiesta di riconoscimento di CFU già acquisiti o di conseguimento di CFU attraverso attività formative diverse dalle Attività Formative Specifiche del PF24, il corsista è tenuto a seguire il piano di studi *standard* e potrà sostenere esclusivamente i relativi esami.



#### 6.5.

I piani di studi che contengano la richiesta di riconoscimento di crediti pregressi o l'inserimento di attività formative differenti da quelle presenti nell'elenco all'articolo 1 comma 3 del presente Regolamento dovranno essere approvati dal Comitato di gestione, che ne valuterà la coerenza, per settori scientifico-disciplinari, obiettivi e contenuti, con quanto previsto dall'art. 3 e dagli allegati A e B del D.M. n. 616/2017. Il Comitato di gestione approverà/non approverà, in tutto o in parte, la richiesta di cui al punto 6.3, redigendo apposito verbale che entro un mese dalla presentazione dell'istanza, sarà trasmesso all'Ufficio Alta formazione per la registrazione del riconoscimento nella carriera del corsista.

#### 6.6.

In caso di non approvazione totale o parziale della richiesta di variazione rispetto al piano di studi *standard*, il Comitato di gestione indicherà le attività formative presenti nell'elenco menzionato nell'articolo 1 comma 3 del presente Regolamento da includere nel piano di studi affinché sia approvato.

### ART. 7: CERTIFICAZIONE DEL PERCORSO FORMATIVO

#### 7.1.

Per ottenere la certificazione del raggiungimento degli obiettivi formativi di cui all'articolo 3 comma 5 del D.M. n. 616/2017, il corsista dovrà acquisire i 24 CFU previsti nel proprio piano di studi, *standard* o individuale, entro e non oltre il 31 luglio 2019.

#### 7.2.

Al conseguimento dei 24 CFU il corsista, pagati gli eventuali oneri erariali dovuti, otterrà la certificazione del raggiungimento degli obiettivi formativi di cui all'articolo 3 comma 5 del D.M. n. 616/2017.

#### 7.3.

Il corsista che entro il 31 luglio dell'anno accademico di iscrizione non consegua tutti i crediti previsti dal proprio piano di studi, non potrà ricevere la certificazione del raggiungimento degli obiettivi formativi di cui all'articolo 3 comma 5 del D.M. n. 616/17, ma soltanto la certificazione del completamento delle eventuali AFS di cui ha superato la prevista prova finale, e la carriera verrà chiusa per mancato completamento del percorso. Per ottenere la certificazione presso l'Università di Sassari, il corsista potrà eventualmente, reiscriversi al PF24 nell'anno accademico successivo, pagando la quota d'iscrizione e l'importo stabilito dal presente Regolamento relativamente alle singole attività formative da completare, fermo restando quanto previsto dall'art. 5.5 del presente Regolamento.



## ART. 8: RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITÀ FORMATIVE SPECIFICHE (AFS) NEI CORSI DI STUDIO DELL'UNIVERSITÀ

### 8.1.

Ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.M. n. 616/2017, per gli studenti iscritti in corso ai corsi di laurea, di laurea magistrale e di laurea magistrale a ciclo unico dell'Università di Sassari, che si iscrivono per la prima volta al PF24 per acquisire, in tutto o in parte, i 24 CFU come crediti aggiuntivi e non curriculari (ove per crediti curriculari si intendono quelli utili al raggiungimento dei CFU necessari per il conseguimento della laurea o laurea magistrale), la durata normale del corso di studio frequentato è aumentata di un semestre, a ogni fine relativo alla posizione di studente in corso, anche con riferimento alla fruizione dei servizi di diritto allo studio. Per la disciplina del semestre aggiuntivo si rimanda a quanto disposto con il decreto rettorale n. 2709 del 30.08.2018, prot. n. 81400.

### 8.2.

Gli studenti dei corsi di studio dell'Università di Sassari che acquisiscono, tramite il superamento della relativa prova finale, i crediti di una o più AFS del PF24 possono chiederne il riconoscimento come crediti curriculari all'interno di un piano di studi, eventualmente individuale, per il proprio corso di studio. La richiesta dev'essere indirizzata al Consiglio di corso di studio, che valuterà se accoglierla in base alla coerenza con il progetto formativo.